

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง



องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
เลขรับที่..... ๕
วันที่..... ๕ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา..... ๑๐.๒๙ น.

ที่ สฎ ๐๐๒๓.๒๒/ว ๒๕๖๘

ที่ว่าการอำเภอพุนพิน

ถนนจุลจอมเกล้า สฎ ๘๔๑๓๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ ว ๓๘๔๑ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ ว ๗๐๑๔

ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้แจ้งกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้มีการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ นั้น

อำเภอพุนพิน ได้รับแจ้งจากจังหวัดสุราษฎร์ธานีว่า ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุน และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ครอบคลุมทุกมิติ และแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล และเพื่อให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว.๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสูตร อินทรกำเนต)

นายอำเภอพุนพิน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
ด้วย นายอำเภอพุนพิน แจ้งเรื่อง แนวทางปฏิบัติ
การเตรียมความพร้อมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวง-
มหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวกนกวรรณ มุ่งงาน)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

แจ้งขอรับทราบ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพุนพิน

โทร/โทรสาร ๐๗๗ - ๓๑๒๗๘๘

- ทราบ



๗/๗/๖๙

นางชุตีภัทร ทวีทอง
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ศ.ม. อ.อ. เจริญพร



(นางสาววรรณชนก แก้วหมุด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

170568



ที่ว่าการอำเภอกุสุมาลย์
เลขที่ ๕๖๔
วันที่ ๑๔.๖.๕๖
เวลา

ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๖๔

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อ.เมืองฯ สฎ ๘๔๐๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเกาะสมุย) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
นายกเทศมนตรีนคร และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว ๘๔๑๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว ๘๔๗๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๘๘๑ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๔๔
ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้มีการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามหนังสืออ้างถึง นั้น

จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ เป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชน ในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ในพื้นที่เพื่อการส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคมและภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ และแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล และเพื่อให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผล สัมฤทธิ์ (One Plan) อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. การประสาน...

๒. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทศักดิ์ จำเริญนุสิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๗ ๒๒๑๘

ค.ร.



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
เลขที่รับ 26953
วันที่ 03 ธ.ค. 2558
เวลา
2188/68 จว - ๓ ธ.ค. ๒๕

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๔๔

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์
เลขที่ 012323
วันที่ ๐๓ ธ.ค. ๒๕๖๘ เวลา

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้มีการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย รายละเอียดตามเอกสารที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ เป็นไปตามหลักการพัฒนายั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อการส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ของจังหวัด มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ และแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยง กับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล และเพื่อให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายอรราชู สัมพันธุ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



<https://shorturl.asia/YDC4x>

แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อ้างอิง ๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓



<https://shorturl.asia/RvB4a>

อ้างอิง ๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕



<https://shorturl.asia/t984h>

อ้างอิง ๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘



<https://shorturl.asia/lgTnv>

แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ภาคนำในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อการส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ และแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติ และนโยบายรัฐบาล และเพื่อให้มีการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เกิดผลสัมฤทธิ์ (One Plan) อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบด้วย (๑) การจัดเก็บข้อมูลในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวกับ ด้านกายภาพ ขอบเขตความรับผิดชอบ ประชากร การคมนาคม ทางบก การพัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ การคมนาคมทางน้ำ การคมนาคมทางอากาศ การขนส่งสาธารณะ การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ การสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล การศึกษาและการพัฒนาคน อัตลักษณ์ท้องถิ่น ความเชื่อ ศาสนา จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ยาเสพติด การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การไฟฟ้าและแสงสว่าง การบริหารจัดการบ่อน้ำบาดาลเสีย การบริหารจัดการขยะ การบริหารจัดการตลาด แหล่งน้ำ การประปาและการบริหารจัดการน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป่าชุมชน การส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาคาความยากจน การเกษตร การประมงและปศุสัตว์ การบริการและท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ แรงงาน กีฬาและนันทนาการ รายได้ และด้านอื่น ๆ ตามสภาพพื้นที่หรือบริบทของท้องถิ่นนั้น ๆ (๒) การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ทั้งการจัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และการจัดเก็บข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) หรืออาจนำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) มาใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรเก็บข้อมูลจากปราชญ์หมู่บ้าน/ชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ คลังสมองชุมชนหรือประชาชนในพื้นที่ในลักษณะของการลงพื้นที่ (Visit Area) เพื่อจัดเก็บข้อมูล ทบทวนข้อมูล จัดทำข้อมูลเป็นปัจจุบันและเป็นจริง รับฟังความเห็น ข้อเสนอ การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น (Participation) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีเครื่องมือในการจัดเก็บหรือบันทึกข้อมูลอย่างมีคุณภาพด้วย (๓) กำหนดเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) แล้วให้นำไปใช้เป็นกรอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อไป และ (๔) กำหนดให้มี

และปฏิบัติตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คำโครงการพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)

คำโครงการพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งต้องลงรายละเอียดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติโดยจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือกิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อจัดทำคำโครงการพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ประกอบด้วย

- ๑.๑ ด้านกายภาพ
- ๑.๒ ด้านขอบเขตความรับผิดชอบ
- ๑.๓ ด้านประชากร
- ๑.๔ ด้านการคมนาคมทางบก
- ๑.๕ ด้านการพัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์
- ๑.๖ ด้านการคมนาคมทางน้ำ
- ๑.๗ ด้านการคมนาคมทางอากาศ
- ๑.๘ ด้านการขนส่งสาธารณะ
- ๑.๙ ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ
- ๑.๑๐ ด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล
- ๑.๑๑ ด้านการศึกษาและการพัฒนาคน
- ๑.๑๒ ด้านอัตลักษณ์ท้องถิ่น
- ๑.๑๓ ด้านความเชื่อ ศาสนา จารีต ประเพณี วัฒนธรรม
- ๑.๑๔ ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น
- ๑.๑๕ ด้านสาธารณสุข
- ๑.๑๖ ด้านสังคมสงเคราะห์
- ๑.๑๗ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๑.๑๘ ด้านยาเสพติด
- ๑.๑๙ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๒๐ ด้านองค์กรภาคประชาสังคมและองค์กรจัดตั้งเพื่อการพัฒนาชุมชน
- ๑.๒๑ ด้านการไฟฟ้าและแสงสว่าง
- ๑.๒๒ ด้านการบริหารจัดการบ่อบำบัดน้ำเสีย
- ๑.๒๓ ด้านการบริหารจัดการขยะ
- ๑.๒๔ ด้านการบริหารจัดการตลาด
- ๑.๒๕ ด้านแหล่งน้ำ การประปา และการบริหารจัดการน้ำ

- ๑.๒๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒๗ ด้านป่าชุมชน
- ๑.๒๘ ด้านการส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาความยากจน
- ๑.๒๙ ด้านการเกษตร
- ๑.๓๐ ด้านการประมงและปศุสัตว์
- ๑.๓๑ ด้านการบริการและท่องเที่ยว
- ๑.๓๒ ด้านอุตสาหกรรม
- ๑.๓๓ ด้านการพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ
- ๑.๓๔ ด้านแรงงาน
- ๑.๓๕ ด้านกีฬาและนันทนาการ
- ๑.๓๖ ด้านรายได้
- ๑.๓๗ ด้านอื่น ๆ (ถ้ามีให้ระบุด้วย)

๒. ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๒.๑ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒.๓ ความสัมพันธ์ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒.๔ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๕ จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่นเชิงประเด็นการพัฒนา
- ๒.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
- ๒.๗ สรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

๓. ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ

ประกอบด้วย

- ๓.๑ สรุปภาพรวมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แล้วให้นำไปใช้เป็นกรอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อไป

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ได้ตามสถานการณ์ในพื้นที่และบริบทที่เปลี่ยนไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. คำโครงการประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๒.๑ คำโครงการประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. ผลการดำเนินงานการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปสถานการณ์การพัฒนาทั่วไป

๑.๒ การประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๑ เชิงปริมาณ

๑.๒.๒ เชิงคุณภาพ

๒. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

๒.๑ ผลที่ได้รับ/ผลสำคัญ

๒.๒ ผลกระทบ

๓. สรุปการดำเนินงานที่ผ่านมา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๓.๑ การดำเนินการที่ผ่านมา

๓.๒ ปัญหาและอุปสรรค

๓.๓ แนวทางการแก้ไข

ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๑. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)/ หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๕. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

๖. แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค

๗. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

๘. การวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๑. จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น

๒. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

๓. จุดยืนการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ การจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยดำเนินการ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แล้ว ให้นำไปใช้เป็นกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดต่อไป และให้องค์การบริหารส่วนตำบล

เทศบาล และเมืองพัทยา นำไปปรับใช้ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)

กรณีในส่วนที่ ๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำผลการดำเนินการ ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่มีการทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไขทั้งหมดนำมาสรุปผลด้วย

๒.๓ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดแล้ว กรณีมีการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๓.๑ ปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศ และให้ปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๓.๒ แจ้งประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อำเภอ จังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยาสำหรับจังหวัดชลบุรี ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศ

เมื่ออำเภอได้รับทราบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วให้ท้องถิ่นอำเภอนำเสนอ นายอำเภอเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอทราบด้วย

๒.๓.๓ แจ้งหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค หน่วยงานราชการอื่น หรือรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศ

๒.๓.๔ แจ้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศ

๒.๓.๕ รายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงนามประกาศ

๓. รายละเอียดเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ปก

คำนำ

สารบัญ

๑. ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

๑.๑ ด้านกายภาพ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลสภาพที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/อำเภอ/จังหวัด หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านกายภาพ พร้อมจัดทำแผนผังหรือแผนที่ประกอบที่เป็นปัจจุบัน แผนที่หมู่บ้าน แผนที่ชุมชน (Community Map) ประกอบด้วยแผนที่ทางกายภาพ (Geographical Mapping) แผนที่ทางวัฒนธรรม (Cultural Mapping) และแผนที่ทางสังคม (Social Mapping) ที่ดินสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลหรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล ลักษณะสภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ดินที่ สภาพพื้นที่ทั่วไปที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น

คำอธิบายในการเขียนความเป็นมา/ประวัติหมู่บ้าน ประวัติชุมชนต้องอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลด้วย

หน่วยงานราชการท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนกลาง ที่ตั้งหน่วยงานหรือสำนักงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงรายละเอียดภารกิจและให้มีช่องทางการติดต่อหน่วยงาน ฯลฯ

๑.๒ ด้านขอบเขตความรับผิดชอบ

จัดทำข้อมูลหรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านขอบเขตความรับผิดชอบ การลงข้อมูลแสดงให้เห็นถึงเขต อาณาเขตหรือพื้นที่การพัฒนาท้องถิ่นอาจเป็นหมู่บ้าน ชุมชน ตำบล อำเภอ และจังหวัด การแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบของบุคคล ตำแหน่งที่รับผิดชอบ

จัดทำข้อมูลหรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล การลงข้อมูลการเลือกตั้ง สถิติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นของตนเอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยาให้ลงข้อมูลในระดับจังหวัดด้วย) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสมาชิก หรือการเลือกผู้ใหญ่บ้าน กำนัน กรรมการชุมชน

๑.๓ ด้านประชากร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านประชากร คร่าวเรือน ประชากรทุกหมู่บ้าน ชุมชน ตำบล อำเภอ และจังหวัด การเปรียบเทียบข้อมูลประชากร การแบ่งช่วงอายุ และจำนวนประชากร (แสดงแหล่งที่มาของข้อมูลด้วย)

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านประชากร สถิติข้อมูลประชากรที่มีช่วงอายุต่าง ๆ และช่วงอายุ ๘๐-๘๔ ปี ช่วงอายุ ๘๕-๘๙ ปี และช่วงอายุ ๑๐๐ ปี ขึ้นไป พร้อมระบุชื่อ สกุล วันเดือน ปีเกิดตามความเหมาะสม เพื่อเป็นข้อมูลการเรียนรู้ของท้องถิ่น

การลงข้อมูลผู้มีอายุยืนยาวนาน ๘๐-๑๐๐ ปี หรือ ๘๐-๑๐๐ ปี หรือ ๑๐๐ ปี ขึ้นไป อาจอธิบายหรือจัดทำเป็นตารางแสดงให้เห็นถึงสภาพการดำรงชีวิต เช่น ร่างกายแข็งแรง ช่วยเหลือตนเองได้ พักการป่วยติดเตียง มีโรคประจำตัว มีบุตร ิตา ญาติพี่น้องหรือผู้รับผิดชอบหรือเลี้ยงดู หรือข้อมูลอื่น ๆ ฯลฯ ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจัดทำข้อมูลจำแนกเพศ (Sex – disaggregated Data) โดยการจัดเก็บข้อมูลจำแนกตามเพศ ร่วมกับการจำแนกตามอายุและสถานะต่าง ๆ เช่น ความพิการ สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม เพื่อให้เห็นถึงจำนวน

ของผู้หญิง ผู้ชาย เด็กหญิง เด็กชาย ในการเข้าถึงและการได้รับประโยชน์จากการดำเนินนโยบาย มาตรการ
โครงการพัฒนา และกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ ด้านการคมนาคมทางบก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการคมนาคมทางบก
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลหรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการ
คมนาคมทางบก สถิติการคมนาคมในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความเชื่อมต่อ เชื่อมโยงในพื้นที่
หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด จุดเสี่ยง และจุดตัดทางรถไฟ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง (Motorway) ข้อมูล
ทางหลวงแผ่นดิน (National Highway) ข้อมูลทางหลวงชนบท (Rural Road) ข้อมูลที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ
ข้อมูลถนนที่เชื่อมต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับจังหวัด อำเภอและตำบล (ถ้ามี)

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกออกได้เป็น
(๑) ถนนสายหลัก (Main Road) เป็นถนนสายหลักที่เชื่อมระหว่างตำบลหรือระหว่างอำเภอ มีลักษณะเป็นทางเดียว
๑ ทาง แบ่งออกเป็นช่องจราจร ๑-๒ ช่องต่อทิศทาง (๒) ถนนสายรอง (Secondary Road) เป็นถนนสายรอง
ที่เชื่อมระหว่างหมู่บ้านหรือระหว่างตำบล มีลักษณะเป็นทางเดียว ๑ ทาง แบ่งเป็นช่องจราจร ๑-๒ ช่อง
ต่อทิศทาง และ (๓) ถนนสายซอย (Local Road) เป็นถนนสายซอยที่เชื่อมระหว่างบ้านเรือนหรือระหว่าง
ถนนสายหลักและถนนสายรอง มีลักษณะเป็นทางเดียว ๑ ทาง แบ่งเป็นช่องจราจร ๑ ช่องต่อทิศทาง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการจำแนกถนนต่าง ๆ เช่น ถนนลาดยาง/แอสฟัลต์ติก
คอนกรีต ถนนคอนกรีต ถนนหินคลุก ถนนลูกรัง ถนนดิน การเตรียมการสร้างถนนเส้นทางสายใหม่ และทางจักรยาน
(Bicycle Facility) เป็นต้น

การลงข้อมูลอาจจัดทำเป็นตารางโดยกำหนดให้มี ลำดับ ชื่อถนน จุดเริ่มต้น
และสิ้นสุด ลักษณะหรือประเภทของถนน พร้อมลงระยะทางยาวเป็นเมตร และรวมระยะทาง เป็นต้น

๑.๕ ด้านการพัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการพัฒนาระบบ
คมนาคมและโลจิสติกส์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลหรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการ
พัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและปัจจัยสนับสนุนเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ
ฐานรากของชุมชนเพื่อพึ่งพาตนเองได้

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนพื้นที่
ที่มีศักยภาพและเขตพัฒนาพิเศษทั้งในปัจจุบันและอนาคต พัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ให้เชื่อมโยงตั้งแต่ระดับ
ท้องถิ่น และระดับจังหวัด (และหรือชายแดน ถ้ามี) ให้เป็นการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
ด้านโลจิสติกส์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง
การจัดการและขนส่งสินค้า คลังสินค้าที่เป็นการจัดการระบบขนส่งสินค้าต่าง ๆ ในพื้นที่

๑.๖ ด้านการคมนาคมทางน้ำ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการคมนาคมทางน้ำ
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลเส้นทางการคมนาคมทางน้ำ แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการ
คมนาคม ท่าเรือสินค้าทั่วไป เรือบรรทุกสินค้า ท่าเรือผู้โดยสาร ท่าเรือข้ามฟาก ฯลฯ การขนส่งทางน้ำอื่น ๆ (ถ้ามี)
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลท่าเทียบเรือ โป๊ะ เรือยนต์ การสัญจรทางน้ำ
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ
หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการคมนาคมทางน้ำ

๑.๗ ด้านการคมนาคมทางอากาศ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการคมนาคมทางอากาศ
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลท่าอากาศยาน (Airport) (ท่าอากาศยานพาณิชย์
หรือท่าอากาศยานทางการทหาร)
หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการคมนาคมทางอากาศ

๑.๘ ด้านการขนส่งสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการขนส่งสาธารณะ
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลกิจการสถานีขนส่ง กิจการท่าเรือ การบริหารงาน
สถานีขนส่ง การบริหารกิจการท่าเรือ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการขนส่งสาธารณะ
จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการขนส่งและการบริการ เช่น สถานีขนส่งผู้โดยสาร
สถานีรถประจำทางในพื้นที่ การขนส่งและบริการด้วยรถยนต์ต่าง ๆ การให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัลประเภท
บริการรถยนต์หรือจักรยานยนต์รับจ้าง เป็นต้น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ

๑.๙ ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านการพัฒนาเมือง
อัจฉริยะ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการจัดทำหรือการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นเมืองอัจฉริยะ
ลักษณะเมืองอัจฉริยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบ และวิธีการ งบประมาณที่ใช้ หรือการจัดเก็บ
และวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ด้านเมืองอัจฉริยะ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมกลไกความร่วมมือภาครัฐ เอกชน ประชาชน
และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาพื้นที่และเมืองอัจฉริยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑) สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่
และเมืองด้วยความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ หลากหลายรูปแบบ (๒) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาพื้นที่
และเมืองร่วมกันระหว่างภาครัฐ เอกชนและประชาชน (๓) ส่งเสริมการพัฒนาเมืองอัจฉริยะที่พร้อมรับมือต่อการ
เปลี่ยนแปลงและภัยพิบัติ รวมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนทุกกลุ่มในพื้นที่ (๔) เพิ่มประสิทธิภาพ
การใช้ประโยชน์ที่ดินในเมือง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสร้างความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน โลจิสติกส์
และดิจิทัล รองรับพื้นที่เศรษฐกิจหลักและเมืองอัจฉริยะ จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ในการบริหารจัดการพื้นที่และเมืองอัจฉริยะ

๑.๑๐ ด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล หอกระจายข่าว ระบบเสียงตามสาย ระบบเสียงไร้สาย การสื่อสารในท้องถิ่นกับประชาชนในท้องถิ่น ขอบเขต หน่วยงานรับผิดชอบ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร ข้อมูลการใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล หน่วยงานเกี่ยวกับการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล QR Code ในท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล จำนวนครัวเรือนที่ใช้เทคโนโลยีและดิจิทัล ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลพัฒนาแพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันสำหรับการเข้าถึงคลังข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นต่าง ๆ ในการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลในการดำรงชีพของประชาชนในท้องถิ่น

๑.๑๑ ด้านการศึกษาและการพัฒนาคน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการพัฒนาคน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติด้านการศึกษา เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร จำนวนสถานศึกษาหรือโรงเรียน จำนวนเด็กหรือนักเรียน ความโดดเด่นด้านการศึกษา ความสำเร็จของสถานศึกษาหรือโรงเรียนหรือผู้เรียนหรือผู้สอน เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการศึกษา

สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย ทั้งของรัฐและเอกชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสดงให้เห็นถึงจำนวนนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ความโดดเด่นของสถานศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ฯลฯ ศูนย์การเรียนรู้ในระบบ นอกระบบ ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลกิจกรรมเด็กและเยาวชน การบริการผลิตสื่อการสอน การวางแผนการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมนักเรียน การสนับสนุนการศึกษา การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตร การศึกษาอื่น ๆ การศึกษาตามอัธยาศัย การถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษา

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ เช่น (๑) พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์ถึงปฐมวัยให้มีพัฒนาการรอบด้าน มีอุปนิสัยที่ดี โดยการเตรียมความพร้อมพ่อแม่ผู้ปกครอง และสร้างกลไกประสานความร่วมมือ (๒) พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน (๓) พัฒนาผู้เรียนระดับอุดมศึกษาให้มีสมรรถนะที่จำเป็นและเชื่อมโยงกับโลกของการทำงานในอนาคตและการสร้างสรรค์นวัตกรรม (๔) พัฒนาวัยแรงงานให้มีสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อการประกอบอาชีพและเชื่อมโยงกับโลกของการทำงานในอนาคต (๕) พัฒนาผู้สูงอายุให้เป็นพลเมืองมีคุณค่าของสังคม โดยพัฒนาผู้สูงอายุให้เป็นพลังของสังคม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง เช่น (๑) พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต (๒) เพิ่มกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาภาคการผลิตเป้าหมาย โดยสร้างกลไกระดับชาติเพื่อรวบรวมกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง (๓) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมตลอดกระบวนการผลิตและบริการ การจัดการและการตลาด

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น (๑) พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย (๒) พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

๑.๑๒ ด้านอัตลักษณ์ท้องถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลความเป็นมาในเชิงประวัติหรือประวัติศาสตร์ท้องถิ่น การก่อกำเนิดท้องถิ่น สัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายแสดงให้เห็นอัตลักษณ์หรือความเป็นท้องถิ่นตนเอง

ความเป็นมา/ประวัติของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล อาจมีการสืบเสาะ สอบถามจากผู้รู้ ผู้สูงอายุที่จำความหรือจำรายละเอียดได้ หรือได้คาดการณ์แล้วว่าจะมีลักษณะอัตลักษณ์ทางสังคมหรืออัตลักษณ์ร่วมวัฒนธรรม ทั้งนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน ก็สามารถแสดงข้อมูลเรื่องราวความเป็นมาของหมู่บ้าน/ชุมชน ในมิติต่าง ๆ ของยุคนั้นหรือแต่ละยุคสมัย

๑.๑๓ ด้านความเชื่อ ศาสนา จารีตประเพณี วัฒนธรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านความเชื่อ ศาสนา จารีตประเพณี วัฒนธรรม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการนับถือศาสนา ลัทธิ ความเชื่อในท้องถิ่น วัด สำนักสงฆ์ มัสยิด โบสถ์/วัดของคริสต์จักร โบราณสถาน โบราณวัตถุ สถานที่ทางประวัติศาสตร์ ชื่อ สถานที่ตั้ง หน่วยงานรับผิดชอบ อธิบายประวัติ ความเป็นมา ความสำคัญ ฯลฯ

ข้อมูลผู้นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม คริสต์ ฮินดู ศาสนาอื่น ๆ นิยามที่มาจากศาสนา จารีต ที่มาของจารีต ประเพณี ความสำคัญของประเพณี ความเชื่อ ลักษณะความเชื่อ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านความเชื่อ ศาสนา จารีต ประเพณี วัฒนธรรม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลวันประเพณีทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา ฯลฯ การจัดงานประเพณีที่เกี่ยวกับวิถีชีวิตและเกษตรกรรม เช่น การทำขวัญข้าว บุญบั้งไฟ ฯลฯ และประเพณีท้องถิ่นอื่น ๆ เช่น ผีตาโชน กินเจ ตักบาตรดอกไม้มงคล ซึ่งสะท้อนถึงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น งานประเพณีของท้องถิ่นหรือมีการดำเนินการเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสำคัญกับท้องถิ่น โดยมีลักษณะหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจริง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลวันสำคัญทางประวัติศาสตร์ เช่น วันปิยมหาราช วันจักรี วันนวมินทรมหาราช วันฉัตรมงคล ฯลฯ และความสำคัญกับท้องถิ่น ลักษณะหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจริง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลวันสำคัญตามมติคณะรัฐมนตรี เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ วันท้องถิ่นไทย ฯลฯ และความสำคัญกับท้องถิ่น ลักษณะหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจริง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลประเพณีและงานประจำปีของประชาชนในท้องถิ่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปสนับสนุน ส่งเสริม ตามระเบียบของทางราชการ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑๔ ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในท้องถิ่น รายชื่อปราชญ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น คลังสมองที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานราชการ หรือภาคประชาสังคมอื่น ๆ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือสินค้าท้องถิ่น สินค้าพื้นเมืองที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการใช้เครื่องมือเพื่อการอุปโภค บริโภคที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลภาษาถิ่นที่ใช้ในท้องถิ่น ที่มาของภาษาถิ่น (เท่าที่สืบค้นหรือค้นหาได้ในเชิงประจักษ์)

๑.๑๕ ด้านสาธารณสุข

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านสาธารณสุข

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านสาธารณสุข (ทั้งราชการ/เอกชน) เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร จำนวนสถานพยาบาลหรือการบริการด้านสาธารณสุข การถ่ายโอนภารกิจด้านการสาธารณสุข สถิติการให้บริการด้านการสาธารณสุข ความโดดเด่นด้านการสาธารณสุข เป็นต้น ข้อมูลอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสบ.) ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านสาธารณสุข

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลเภสัชกรรม ทันตสาธารณสุข เวชกรรมสังคม การบริการส่งเสริมอนามัย สถานพักฟื้น การชันสูตรและรังสีวิทยา การป้องกันและบำบัดยาเสพติด การป้องกันและบำบัดรักษาโรค การป้องกันควบคุมและระงับยับยั้งโรคติดต่อ โรคระบาด ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติการบริการสาธารณสุข การสาธารณสุขอื่น การวิจัยสาธารณสุข การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข การจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน การป้องกัน ควบคุม และระงับยับยั้งโรคติดต่อ โรคระบาด ฯลฯ การจัดสถานที่กักกันเพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อ จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริม รักษา พัฒนาสุขภาพ การให้รักษาพยาบาลในและนอกสถานที่

๑.๑๖ ด้านสังคมสงเคราะห์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านสังคมสงเคราะห์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านสังคมสงเคราะห์ เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร หน่วยงานที่มีหน้าที่ด้านสังคมสงเคราะห์ การสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนผู้ได้รับการสงเคราะห์ สถิติข้อมูล ผู้ได้รับการสงเคราะห์ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านสังคมสงเคราะห์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสำรวจและวางแผนสถิติด้านสังคมสงเคราะห์/การสังคมสงเคราะห์สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ผู้ยากไร้ ผู้ป่วยติดเตียง/ผู้มีภาวะพึ่งพิง ผู้ทุพพลภาพ ผู้ป่วยจิตเวช/จิตฟั่นเฟือน ผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการจัดสวัสดิการสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส/การจัดสวัสดิการการสังคม จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ยากไร้/การช่วยเหลือประชาชนด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

แสดงตัวเลข จำนวน สถิติผู้สูงอายุตั้งแต่ก่อนถึงอายุ ๖๐ ปี เช่น อายุ ๕๘-๕๙ ปี เพื่อวางแผนล่วงหน้ากับการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ฯลฯ

๑.๑๗ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการก่ออาชญากรรม การสร้างความเท่าเทียมกันในมิติทางกฎหมาย ความยุติธรรม ความเป็นธรรมในสังคม การพิทักษ์ความเป็นธรรมในสังคมชุมชน เช่น ศาลจังหวัด สำนักงานอัยการจังหวัด สถานีตำรวจภูธรจังหวัด ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ และเรือนจำจังหวัด เป็นต้น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน อาชญากรรม เช่น สถานที่ตั้งของสถานีตำรวจหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่โดยตรง การติดต่อหรือการสื่อสาร จุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดในพื้นที่ (CCTV : Closed Circuit Television) สถิติข้อมูลท้องที่ปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุน ส่งเสริมหรือร่วมดำเนินการ สถิติอาชญากรรมในพื้นที่ เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

สถิติ ข้อมูลอาชญากรรมในภาพรวมเกี่ยวกับ (๑) ฐานความผิดเกี่ยวกับชีวิต ร่างกาย และเพศ (๒) ฐานความผิดลักทรัพย์ (๓) ฐานความผิดพิเศษ (๔) ฐานความผิดที่รัฐเป็นผู้เสียหาย

๑.๑๘ ด้านยาเสพติด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ตั้ง การติดต่อที่เกี่ยวกับด้านยาเสพติด

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านยาเสพติด เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร หน่วยงานที่มีหน้าที่ด้านป้องกันหรือปราบปรามยาเสพติด จำนวนผู้ได้รับการแก้ไข/ฟื้นฟู/บำบัด การป้องกันเกี่ยวกับยาเสพติด สถิติข้อมูลยาเสพติด เป็นต้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดโดยตรง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการเข้าค่ายเวชบำบัดหรือการรักษาผู้ป่วยจากยาเสพติด ข้อมูล สถิติการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ของท้องถิ่น ในพื้นที่อำเภอและจังหวัด

สถิติ ข้อมูลการให้เงินอุดหนุนหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑๙ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร หน่วยงานที่มีหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เครื่องมือสำหรับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สถิติข้อมูลการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงาน/ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีอยู่ในหมู่บ้าน ชุมชน ให้แสดง ผู้รับผิดชอบในการใช้เครื่องมือการทำงาน พร้อมทั้งการติดต่อสื่อสารได้อย่างรวดเร็วด้วย จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หน่วยงานอาสาสมัคร สมาคม มูลนิธิ ชมรมที่เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการวางแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การประชาสัมพันธ์ การวางแผนการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน การติดตามและการประเมินผล การดำเนินงาน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการรักษาความสงบเรียบร้อย การบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น การรักษาความปลอดภัยสถานที่อาคาร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลศูนย์วิทยุสื่อสาร ศูนย์ประสานงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ศูนย์จิตอาสาฯ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย การเยียวยาช่วยเหลือประชาชนฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการวางแผนจราจร การจัดการและแก้ไขปัญหาจราจร การจราจร การสนับสนุนการจราจร การรณรงค์กิจกรรมด้านการจราจร

๑.๒๐ ด้านองค์กรภาคประชาสังคมและองค์กรจัดตั้งเพื่อการพัฒนาชุมชน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลองค์กรภาคประชาสังคมและองค์กรจัดตั้งเพื่อการพัฒนาชุมชน เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร สถิติข้อมูลการปฏิบัติงานในหมู่บ้าน ชุมชน เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านองค์กรภาคประชาสังคมและองค์กรจัดตั้งเพื่อการพัฒนาชุมชน

องค์กรภาคประชาสังคม (Civil Society Organization: CSO) คือ องค์กรประชาชนที่ไม่แสวงหากำไร มีหรือไม่มีสถานะทางกฎหมาย มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาสังคม พัฒนาชุมชนของตนเองยกระดับคุณภาพชีวิต ขจัดปัญหาความยากจนของประชาชนในชุมชน สร้างความสามัคคี สมานฉันท์ในชุมชน (Reconciliation Community) องค์กรภาคประชาสังคมอาจเป็นมูลนิธิ สมาคม กลุ่ม ชมรม อาสาสมัคร คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการชุมชน และอื่น ๆ ที่มีที่ตั้งอยู่ในชุมชน หรือสมาชิกขององค์กรภาคประชาสังคม ซึ่งอยู่นอกชุมชนก็ได้ ฯลฯ

จัดทำข้อมูล มูลนิธิ สมาคม ชมรม องค์กรจัดตั้งเพื่อการพัฒนาชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการชุมชน อาสาสมัคร อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) วัน/เดือน/ปี ที่ก่อตั้ง วัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง จำนวนสมาชิกที่อยู่ในชุมชน

๑.๒๑ ด้านการไฟฟ้าและแสงสว่าง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านการไฟฟ้า เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงาน ข้อมูลเกี่ยวกับไฟฟ้าที่ประชาชนในท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ไฟฟ้า จำนวนครัวเรือนที่ใช้ไฟฟ้า ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการไฟฟ้าและแสงสว่าง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขยายเขตไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สถิติการขยายเขตไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมรายละเอียด ค่าใช้จ่าย พื้นที่ดำเนินการ การขยายเขตไฟฟ้าเพื่อใช้ในครัวเรือน เพื่อการเกษตร ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลไฟฟ้าสาธารณะริมทาง ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) เป็นต้น

๑.๒๒ ด้านการบริหารจัดการบ่อบำบัดน้ำเสีย

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านบ่อบำบัดน้ำเสีย เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร ข้อมูลการดำเนินการบ่อบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานเกี่ยวกับด้านบ่อบำบัดน้ำเสีย จำนวนครัวเรือนที่ได้รับผลกระทบจากบ่อบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านบ่อบำบัดน้ำเสีย

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการใช้เงินอุดหนุนเพื่อจัดทำบ่อบำบัดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒๓ ด้านการบริหารจัดการขยะ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลขยะ ปริมาณขยะ (ต่อปี) สถานที่ทิ้งขยะหรือบริหารจัดการขยะ การดำเนินการจัดตั้งธนาคารขยะ การบริหารจัดการขยะ ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการบริหารจัดการขยะ

การเพิ่มรายได้ชุมชนจากแนวทางขยะสุทธิตเป็นศูนย์ ทั้งจากขยะและวัสดุทางการเกษตร การสร้างรายได้จากขยะ

เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการขยะ เช่น สถานที่ รถบรรทุกขยะ หรือวิธีการกำจัดขยะ

๑.๒๔ ตลาด/โรงฆ่าสัตว์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลตลาดที่จัดตั้งหรือบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตลาดที่เอกชนจัดตั้งหรือบริหารงานเอง สถานที่ตั้ง การบริหารงานตลาดสด การจัดระเบียบตลาดสดและวางระบบให้สะอาด ปลอดภัย การวางระบบการบริหารจัดการ ประเภทของตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านตลาด

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลโรงฆ่าสัตว์ การบริหารงานโรงฆ่าสัตว์ การจัดระเบียบโรงฆ่าสัตว์

๑.๒๕ ด้านแหล่งน้ำ การประปา และการบริหารจัดการน้ำ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลแหล่งน้ำในพื้นที่ แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น เช่น แม่น้ำ น้ำตก ทะเล ทะเลสาบ ลำคลอง ห้วย หนอง คลอง บึง เหมือง ลำราง ละคร หนองน้ำ ระบบชลประทาน เกาะ แก่ง สระ ฝาย ส่าง คลองไส้ไก่ ฝายกั้นน้ำ ฝายน้ำล้น เขื่อน ฯลฯ รวมถึงแหล่งน้ำประปา ระบบประปา หอถังประปา บ่อบาดาลสาธารณะ ฯลฯ สภาพทั่วไป ลักษณะของแหล่งน้ำ การใช้ประโยชน์ หน่วยงานรับผิดชอบ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลขุดลอกแหล่งน้ำ บริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และ/หรือการเกษตร การท่องเที่ยว ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลด้านการประปา เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อ หรือการสื่อสาร ข้อมูลการใช้ประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประปาภูมิภาค หน่วยงานเกี่ยวกับ ด้านประปา ประชาชนในท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้น้ำประปา จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการประปาหมู่บ้าน ประปาภูมิภาค น้ำดื่มสะอาด

จัดทำ จัดเก็บข้อมูลสภาพทั่วไปของแหล่งน้ำ ขนาด ปริมาณการกักเก็บน้ำ ต่อลูกบาศก์เมตร จำนวนแหล่งน้ำ

แหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ เป็นแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ในพื้นที่เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลแหล่งผลิตน้ำประปาในพื้นที่ หรือแหล่งน้ำ ที่นำมาใช้ ในการผลิตน้ำประปา น้ำดื่มสะอาด

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขยายเขตประปา ให้กับประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ/หรือการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขยายเขตประปา ให้กับการประปาภูมิภาค

๑.๒๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร จำนวนสถานที่ตั้งของหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ข้อมูลหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบ ข้อมูลอาสาสมัครอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) สมาคม ชมรม ที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่อยู่ในหมู่บ้าน ชุมชน ฯลฯ

ป่าไม้ ป่าสงวน ป่าเสื่อมโทรม พื้นที่ สปก. ฯลฯ แร่ธาตุ ทรัพยากรธรรมชาติ ในท้องถิ่นมีอะไรบ้าง สถานที่ สภาพพื้นที่ หน่วยงานรับผิดชอบ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลภูเขา ป่าไม้ ประเภtp่า สภาพทั่วไป ลักษณะของป่าไม้ การใช้ประโยชน์ หน่วยงานรับผิดชอบ โรงงานแปรรูปไม้ กิจกรรมที่เกี่ยวกับไม้ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญในพื้นที่ การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ เช่น (๑) เพิ่มศักยภาพของอุตสาหกรรมและบริการโดยการพัฒนาสินค้า บริการและตลาดที่สร้างมูลค่าเพิ่ม (๒) เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้าและบริการตามแนวทางทางเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ (๓) สร้างความเชื่อมโยงกับสาขาเศรษฐกิจอื่น (๔) พัฒนาระบบรับรองมาตรฐานการผลิตสินค้าและบริการ (๕) การใช้เครื่องมือและกลไกในตลาดเงินตลาดทุนเพื่อการเจริญเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสร้างรายได้สุทธิให้ชุมชน ท้องถิ่นและเกษตรกรจากเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ การส่งเสริมและพัฒนาระบบตลาดคาร์บอนเพื่อการสร้างรายได้จากการเก็บกักคาร์บอนในภาคป่าไม้ และการพัฒนาระบบและกลไกสร้างแรงจูงใจการเพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจเพื่อเศรษฐกิจชุมชน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดบนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น (๑) สร้างฐานทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการผลิตให้เพียงพอและมีการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (๒) การใช้ทรัพยากรธรรมชาติจากส่วนเหลือให้เกิดประโยชน์ที่หลากหลาย (๓) บริหารจัดการกิจกรรมทางเศรษฐกิจให้เหมาะสมกับศักยภาพทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและกลไกสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในพื้นที่สำคัญ จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพประชาชนและชุมชนในการรับมือกับภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติระบบนิเวศเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ฯลฯ

๑.๒๗ ด้านป่าชุมชน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลความเป็นมาของการเกิดป่าไม้ชุมชนในท้องถิ่น สถิติด้านป่าไม้ชุมชน เช่น สถานที่หรือบริเวณป่าไม้ชุมชน หน่วยงานรับผิดชอบ การใช้ประโยชน์ร่วมกัน เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านป่าไม้ชุมชน

สภาพทั่วไปของป่าไม้ชุมชน พื้นที่ จำนวนแปลง/ไร่ การมีส่วนร่วมของประชาชน การรักษาดูแล หน่วยงานรับผิดชอบ

๑.๒๘ ด้านการส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหาความยากจน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลอาชีพ กลุ่มอาชีพในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลครัวเรือนท้องถิ่นที่มีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอจัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการแก้ปัญหาความยากจนข้ามรุ่นแบบมุ่งเป้า ให้ครัวเรือนหลุดพ้นความยากจนอย่างยั่งยืน เช่น (๑) ให้ความช่วยเหลือและพัฒนาศักยภาพของครัวเรือนยากจนข้ามรุ่น (๒) พัฒนากลไกการแก้ปัญหาความยากจนข้ามรุ่นในระดับพื้นที่

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสร้างโอกาสที่เสมอภาคแก่เด็กจากครัวเรือนยากจนข้ามรุ่น เช่น (๑) สนับสนุนครัวเรือนยากจนข้ามรุ่นให้สามารถเลี้ยงดูเด็กตั้งแต่ครรภ์มารดาจนถึงปฐมวัยได้อย่างมีคุณภาพ (๒) ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทักษะอาชีพที่มีคุณภาพ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อลดความยากจนสภาพปัญหาความยากจนของประชาชนในพื้นที่ ข้อมูลความยากจนเป็นจำนวนรายบุคคลหรือจำนวนครัวเรือน

๑.๒๙ ด้านการเกษตร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลพื้นที่การเกษตร การแบ่งประเภทการเกษตร พร้อมข้อมูล สถิติผู้ทำการเกษตร หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวกับการเกษตร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการวางแผนส่งเสริมการเกษตร การให้บริการด้านวิชาการการเกษตร การประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมพืชผักสวนครัวและผลไม้ การช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตรกรงานส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้การเกษตร ส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์ ส่งเสริมการประมง ส่งเสริมการแปรรูปการเกษตร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาฐานข้อมูลและคลังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร รวมทั้งผลักดันให้มีการใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น (๑) พัฒนาระบบคลังข้อมูลด้านเกษตรให้เชื่อมโยงกัน และเป็นข้อมูลเปิด (๒) พัฒนาแพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันสำหรับการเข้าถึงคลังข้อมูลต่าง ๆ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการเกษตร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมให้มีการพัฒนาและทำธุรกิจผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปมูลค่าสูงที่มีศักยภาพทางการตลาดในอนาคต การพัฒนาและส่งเสริมการผลิตและใช้ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ ที่ผลิตจากวัตถุดิบทางการเกษตรของเหลือทิ้งจากกระบวนการผลิตภาคเกษตร และผลพลอยได้อื่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมให้เกษตรกรประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมกระบวนการผลิต ที่หลากหลาย รวมทั้งการใช้คลังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมให้มีการปรับเปลี่ยนการเพาะปลูกพืชในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมไปสู่การผลิตสินค้าเกษตรที่มีมูลค่าสูง

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการมีการใช้สินค้าเกษตรและสินค้าเกษตรแปรรูปที่ได้คุณภาพ และการขยายผลแบบอย่างความสำเร็จในการบริหารจัดการเพื่อผลิตสินค้าเกษตร ให้สอดคล้องกับทรัพยากรของชุมชนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และการพัฒนาความรู้และทักษะให้เกษตรกรสามารถซื้อขายผลผลิตผ่านตลาดออนไลน์สินค้าเกษตร

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสนับสนุนบทบาทสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร/วิสาหกิจชุมชน) ในฐานะหน่วยธุรกิจของเกษตรกร และกระบวนการนำส่งผลผลิตจนถึงลูกค้าปลายทาง เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มมูลค่าให้กับผลผลิตของเกษตรกร จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในการรวบรวมและขนส่งสินค้าเกษตร และพัฒนาให้มีการจัดเก็บข้อมูลความสูญเสียในกระบวนการผลิตของภาคเกษตร สำหรับใช้เป็นฐานในการวัดในอนาคต ส่งเสริมให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

๑.๓๐ ด้านการประมงและการปศุสัตว์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการบริหาร อนุรักษ์ เพาะพันธุ์ เพาะเลี้ยง พันธุ์พืช เฉพาะถิ่น สัตว์น้ำ และปศุสัตว์ ข้อมูล สถิติการประมงในท้องถิ่น การปศุสัตว์ในท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวกับการประมงและการปศุสัตว์ เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการประมงและการปศุสัตว์

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สัตว์น้ำที่รุกรานแหล่งน้ำ สัตว์คุกคามต่อระบบนิเวศและระบบเศรษฐกิจ (ถ้ามี) เช่น ปลาหมอคงดำ ตะพาบได้หัววัน ฯลฯ การแก้ไขปัญหาของผู้เลี้ยงสัตว์น้ำหรือผู้ประกอบการ การแก้ปัญหาของหน่วยงานราชการ

๑.๓๑ ด้านการบริการและท่องเที่ยว

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้วและกำลังพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว การพัฒนาระบบข้อมูลการท่องเที่ยวให้เป็นระบบการท่องเที่ยวอัจฉริยะ ที่นักท่องเที่ยวผู้ประกอบการ และภาครัฐ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวิทยาการ เช่น พิพิธภัณฑ์ แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการ แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ น้ำพุร้อนธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวประเภทชายหาด แหล่งท่องเที่ยวประเภทน้ำตก แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติประเภทถ้ำ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติประเภทเกาะ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติประเภทแก่ง แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับวัด แหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการพัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพรองรับนักท่องเที่ยวทั่วไป เช่น (๑) สนับสนุนให้ผู้ประกอบการ/วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการพัฒนา และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับการท่องเที่ยว (๒) ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและบริการด้านการท่องเที่ยวคุณภาพในพื้นที่เมืองรองที่มีศักยภาพและกระจายเส้นทางท่องเที่ยวให้หลากหลายอย่างทั่วถึง (๓) สนับสนุนการท่องเที่ยวโดยชุมชน และส่งเสริมให้เอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลการสนับสนุนการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรในภาคการท่องเที่ยว เช่น (๑) ยกระดับการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรในภาคการท่องเที่ยว ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภาคการท่องเที่ยวและบริการ (๒) กำหนดแนวปฏิบัติตนที่เหมาะสมของผู้ประกอบการธุรกิจ บุคลากร และนักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ

๑.๓๒ ด้านอุตสาหกรรม

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติด้านอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร ประเภทของโรงงานอุตสาหกรรม การผลิตและแรงงาน จำนวนสถานที่ตั้งของหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านอุตสาหกรรม เป็นต้น หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านอุตสาหกรรม

ข้อมูลจำนวนโรงงานอุตสาหกรรม ประเภทการผลิต จำนวนพนักงาน การส่งเสริมสนับสนุนการผลิตอุตสาหกรรมในพื้นที่

๑.๓๓ ด้านการพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติด้านการพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ ร้านค้าต่าง ๆ ในท้องถิ่น ร้านสะดวกซื้อ เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อหรือการสื่อสาร จำนวนร้านหรือกิจการพาณิชย์ เป็นต้น

กิจการพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กิจการพาณิชย์ของหน่วยงานราชการอื่น กิจการพาณิชย์ของรัฐวิสาหกิจ เอกชน และกิจการอื่น ๆ ที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นหรือจัดตั้งในท้องถิ่น การลงข้อมูลกลุ่มอาชีพ กองทุน และวิสาหกิจชุมชน โดยลงรายละเอียดเกี่ยวกับกลุ่มอาชีพ กองทุน วิสาหกิจชุมชน กลุ่มออมทรัพย์ กลุ่มสัจจะออมทรัพย์ กลุ่มอื่น ๆ ที่มีหรือตั้งอยู่ในหมู่บ้าน ชุมชน เป็นกลุ่มสร้างรายได้และการออมของคนในหมู่บ้าน ชุมชน ผู้รับผิดชอบประธาน/กรรมการ จำนวนสมาชิก ทุน เงินทุนหมุนเวียน รายได้ หน่วยงานรับผิดชอบ ฯลฯ อาชีพของประชาชนอาจนำมาจากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ซึ่งเป็นข้อมูลในระดับ

ครัวเรือนที่แสดงถึงสภาพความจำเป็นพื้นฐานของคนในครัวเรือนในระดับต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตที่ได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำไว้ ฯลฯ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านการพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลกิจการสถานธนาถนูปาล สหการ กิจการประปา

๑.๓๔ ด้านแรงงาน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติด้านแรงงาน เช่น สถานที่ตั้ง การติดต่อ หรือการสื่อสาร การลงข้อมูลแรงงานในท้องถิ่น แรงงานต่างด้าว (ลาว กัมพูชา เวียดนาม พม่า ฯลฯ) จำนวน ผู้ทำงานทั้งภาคราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน จำนวนผู้ว่างงาน หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านแรงงาน

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลประเภทแรงงานต่าง ๆ อาจแยกตามวุฒิการศึกษา ทักษะ ความเชี่ยวชาญต่าง ๆ ก็ได้ ฯลฯ แรงงานหรือผู้ใช้แรงงานที่มีทักษะ เช่น ช่างไม้ ช่างปูน ช่างเชื่อม ช่างกลึง ช่างไฟฟ้า ฯลฯ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลอัตราค่าจ้างแรงงานที่เป็นจริงและตามประกาศ คณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ฉบับปัจจุบันที่เกิดขึ้นหรือประกาศใช้ (ฉบับปัจจุบัน คือ ประกาศ คณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๔) ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๑.๓๕ ด้านกีฬาและนันทนาการ

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติด้านกีฬาและนันทนาการ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด การลงสถานที่ตั้งหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการกีฬา สโมสรกีฬา สมาคม ชมรมเกี่ยวกับกีฬา หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านกีฬาและนันทนาการ

ข้อมูลหรือสถิตินักกีฬาในท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จในท้องถิ่น ในระดับอำเภอ จังหวัดหรือในระดับประเทศ นานาชาติ ฯลฯ

๑.๓๖ ด้านรายได้

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูล สถิติการเงินและการคลัง การพัฒนารายได้ การจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภทต่อปี

จัดทำข้อมูลหรือการลงข้อมูลรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น อาชีพและรายได้ มีความสัมพันธ์กันอย่างไร อาจจัดทำเป็นตารางหรือรูปแบบการวิเคราะห์ก็ได้ หรือการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล สถิติด้านรายได้

เป็นรายได้จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ซึ่งเป็นข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) หรือเป็นข้อมูลที่นำเชื่อถือได้จริงในหมู่บ้าน ชุมชน ที่กรรมการหมู่บ้านหรือกรรมการชุมชน ได้จัดเก็บเองซึ่งเกิดจากข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) อาจเป็นข้อมูลที่หาค่าเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจากรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้

๑.๓๗ ด้านอื่น ๆ (ถ้ามีให้ระบุด้วย) เช่น ชนเผ่าพื้นเมือง กลุ่มชาติพันธุ์ นวัตกรรมท้องถิ่น เป็นต้น

๒. ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

๒.๑ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

๒.๒ นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น

.....

.....

.....

๒.๓ ความสัมพันธ์ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ให้ลงวิสัยทัศน์ประเทศไทย ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ยุทธศาสตร์สำหรับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ตัวชี้วัด และประเด็นยุทธศาสตร์ชาตินั้น ให้ลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกันกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

๒.๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)

ให้ลงมิติและหมุดหมายการพัฒนาในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) แล้วแต่กรณี หรือเป็นฉบับร่างของแผนฯ ฉบับที่ ๑๔ ก็ได้ สำหรับเป้าหมายของหมุดหมายและตัวชี้วัดของเป้าหมายนั้น ลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกันกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

๒.๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

ให้ลงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) สำหรับเป้าประสงค์
และตัวชี้วัดลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

.....

๒.๓.๔ ประเด็นการพัฒนากลุ่มจังหวัด/ภาค

ให้ลงประเด็นการพัฒนากลุ่มจังหวัดที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/
ภาคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในกลุ่มจังหวัดหรือในภาคนั้น ลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นและหรือเป้าหมาย
และแนวทางการพัฒนากลุ่มจังหวัด/ภาค

.....

.....

.....

.....

๒.๓.๕ ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

ให้ลงประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด
และ/หรือเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาจังหวัด

.....

.....

.....

.....

๒.๓.๖ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

ให้ลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับ
จังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้น และ/หรือจุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการพัฒนา
หรือกลยุทธ์ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

๒.๔ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองหรือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นหรือกลยุทธ์ ตัวชี้วัด (KPIs) ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น และจำนวนโครงการที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนาท้องถิ่นจะแสดงให้เห็นถึงการขับเคลื่อนในเชิงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การลงรายละเอียดของประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาจเป็นการอธิบาย หรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น หรือกลยุทธ์	ตัวชี้วัด (KPIs)	จำนวน โครงการ
๑				
๒				
๓				
๔				
รวม				

๒.๕ จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่นในประเด็นการพัฒนา

ให้ลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองหรือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำขึ้นและประกอบด้วย จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น (Goals) ความคาดหวังความสำเร็จในเชิงเป้าหมาย (Targets) พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ โดยแบ่งเป็นช่วงของแต่ละปี ที่แสดงให้เห็นเป็นตัวเลขของความคาดหวังนั้น (อาจเป็นการอธิบาย หรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำจุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่นในประเด็นการพัฒนาในรูปแบบตาราง

ประเด็น การพัฒนาท้องถิ่น	จุดมุ่งหมาย การพัฒนาท้องถิ่น (Goals)	ความคาดหวังความสำเร็จในเชิงเป้าหมาย (Targets)					
		ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
(๑).....							
(๒).....							
(๓).....							
(๔).....							
(๕).....							

๒.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา

ท้องถิ่น

ให้ลงการวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม หลักการวิเคราะห์ ผลการวิเคราะห์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น ฯลฯ (อาจเป็นการอธิบายหรือในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำการวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	หลักการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ผลกระทบ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

๒.๗ สรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

ให้ลงสรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำขึ้นและประกอบด้วยประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น (Goals) ความคาดหวัง (Expect) และหน่วยงานรับผิดชอบ (อาจเป็นการอธิบายหรือในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำสรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น (Goals)	ความคาดหวัง (Expect)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

๓. ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ

๓.๑ สรุปภาพรวมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ให้ลงสรุปภาพรวมของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำมาจาก ๓.๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) ประกอบด้วย ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ประเด็นการพัฒนาจังหวัด เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ/หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) จำนวนโครงการให้ดำเนินการลงข้อมูลตามตารางที่กำหนดนี้

การลงข้อมูลในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์ เชื่อมโยง และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ประเด็นการพัฒนาจังหวัด เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ/หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ในระดับจังหวัด	ประเด็นการพัฒนาจังหวัด	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่...	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	จำนวนโครงการ
๑							
๒							
๓							
รวม							

๓.๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑)

ให้ลงข้อมูลในบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑) ที่นำมาจากบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) โดยกำหนดลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง หรือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น และในแต่ละประเด็น การพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนกี่โครงการ มีงบประมาณ จำนวน (บาท) ในแต่ละปี และนำมารวมกัน ๕ ปี โดยข้อมูลที่ได้ตรงกับข้อมูลในบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)

แบบ ผ.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเด็น การพัฒนาท้องถิ่น	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)
๑. ประเด็นการพัฒนา.....										
๒. ประเด็นการพัฒนา.....										
๓. ประเด็นการพัฒนา.....										
รวมทั้งสิ้น										

บัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
รวม	xxx			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx		

๒. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
รวม	xxx			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx		

๓. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
รวม	xxx			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx		

๔. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
รวม	xxx			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx		
รวม ทั้งหมด	xxx			xxx	xxx	xxx	xxx	xxx		

คำอธิบาย

- ช่อง “โครงการ” จะใช้คำว่า “โครงการ/กิจกรรม” ก็ได้
- คำสั่ง/กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือ/เอกสารที่อ้างอิง ฯลฯ (ถ้ามี ให้แสดงในเชิงอรรถ)

๔. ตัวอย่าง คำโครงการประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ปก
ประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาฯ
คำนำ
สารบัญ

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. ผลการดำเนินงานการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปสถานการณ์การพัฒนาทั่วไป

ให้ลงข้อมูล สถิติ อธิบายสถานการณ์การพัฒนาทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวม ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประสานแผนตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเองหรืออุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวมของปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๑.๒ การประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๑ เชิงปริมาณ

ให้ลงข้อมูลประเมินผลประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดขึ้น กับปริมาณที่กำหนดในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเองหรืออุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวมของปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ อาจจัดทำเป็นข้อมูลสถิติ อธิบายรายการ รายละเอียด ฯลฯ

๑.๒.๒ เชิงคุณภาพ

ให้ลงข้อมูลประเมินผลประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดขึ้นกับคุณภาพผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้นจริง ที่กำหนดในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเองหรืออุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวมของปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ อาจจัดทำเป็นข้อมูล สถิติ อธิบายรายการ รายละเอียด ฯลฯ

๒. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

๒.๑ ผลที่ได้รับ/ผลสำคัญ

อธิบาย จัดทำข้อมูล สถิติ แสดงให้เห็นถึงผลที่ได้รับ ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด สิ่งสำคัญที่ได้คืออะไร ผลที่ได้รับ

๒.๒ ผลกระทบ

อธิบาย ให้จัดทำข้อมูล สถิติ แสดงให้เห็นถึงผลกระทบ สิ่งที่ประชาชนไม่พึงปรารถนา หรือสิ่งที่หน่วยงานภาครัฐ ผู้มีส่วนได้เสียสะท้อนกลับมาให้เห็น หรือผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับผิดชอบในประเด็นการพัฒนา ท้องถิ่นได้รับผลกระทบนั้นมาอย่างไร

๓. สรุปการดำเนินงานที่ผ่านมา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๓.๑ การดำเนินการที่ผ่านมา

อธิบาย ให้จัดทำข้อมูล สถิติการดำเนินการที่ผ่านมาประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นนั้น นำมาแสดงให้เห็นถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขของหน่วยงานรับผิดชอบหรือภาพรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ต้องดำเนินการ

๓.๒ ปัญหาและอุปสรรค

อธิบาย ให้จัดทำข้อมูล สถิติ ปัญหาคืออะไร ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีปัญหาอะไร อุปสรรคที่เกิดขึ้นมานั้นมีสาเหตุมาจากเรื่องใดหรือสาเหตุใดที่เกิดขึ้น อุปสรรคนั้นคืออะไร

๓.๓ แนวทางการแก้ไข

อธิบาย ให้จัดทำข้อมูล สถิติ จะมีวิธีการแนวทางใดในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นอาจเป็นการแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาเป็นรายประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น
หรือในภาพรวมก็ได้

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๑. วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....

.....

.....

.....

๒. นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ให้ลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เกิดจากนโยบายที่แถลงต่อสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....

.....

.....

.....

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ให้ลงวิสัยทัศน์ประเทศไทย ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ยุทธศาสตร์ สำหรับเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ชาติ ตัวชี้วัด และประเด็นยุทธศาสตร์ชาตินั้น ให้ลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกัน
กับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

.....

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)

ให้ลงมติและอนุมัติการพัฒนาในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และ/หรือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) แล้วแต่กรณี หรือเป็นฉบับร่างของแผนฯ ฉบับที่ ๑๔ ก็ได้ สำหรับเป้าหมายของหมวดหมู่และตัวชี้วัดของเป้าหมายนั้น ลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกันกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม

.....

.....

.....

.....

๕. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

ให้ลงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) สำหรับเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดนั้น ลงเฉพาะที่สอดคล้องหรือสัมพันธ์กันหรือเชื่อมโยงกันกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม

.....

.....

.....

.....

๖. แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค

- ให้ลงประเด็นการพัฒนาจังหวัดในแผนพัฒนาจังหวัด และวิสัยทัศน์ เป็นหลัก
 - ให้ลงประเด็นพัฒนากลุ่มจังหวัดในแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด วิสัยทัศน์ และกลุ่มจังหวัด
- ในภาพรวมและกลุ่มจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในกลุ่มจังหวัดนั้น เป็นหลัก
- ให้ลงประเด็นการพัฒนาและ/หรือเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค วิสัยทัศน์ และภาค ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในภาคนั้น เป็นหลัก

.....

.....

.....

.....

๗. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

- ให้ลงวิสัยทัศน์ที่เกิดจากประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือจะเป็นวิสัยทัศน์เดียวกันกับขององค์การบริหารส่วนจังหวัดก็ได้ และลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

- ให้ลงประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ทุกประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น จุดมุ่งหมายประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ ความคาดหวังความสำเร็จในเชิงเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ฯลฯ

.....

.....

.....

.....

๘. การวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

ให้วิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดหรือภาพรวม หลักการวิเคราะห์ ผลการวิเคราะห์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น ฯลฯ (อาจเป็นการอธิบายหรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการวิเคราะห์ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท. ในระดับจังหวัด	หลักการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ผลกระทบ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

ส่วนที่ ๓ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ให้จัดทำข้อมูล สถิติ เชิงวิเคราะห์จากข้อมูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในภาพรวมตามหัวข้อที่กำหนดไว้ (หรืออาจจัดทำในรูปแบบตาราง) แล้วลงข้อมูลดังนี้

๑. จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดให้มีประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นและประกอบด้วย จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น (Goals) ความคาดหวังความสำเร็จในเชิงเป้าหมาย (Targets) พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็นช่วงของแต่ละปี ที่แสดงให้เห็นเป็นตัวเลขของความคาดหวังนั้น (อาจเป็นการอธิบายหรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำจุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของอปท. ในระดับจังหวัด	จุดมุ่งหมายการพัฒนาท้องถิ่น (Goals)	ความคาดหวังความสำเร็จในเชิงเป้าหมาย (Targets)					
		ปี ๖๑-๖๕	ปี ๖๑	ปี ๖๒	ปี ๖๓	ปี ๖๔	ปี ๖๕
(๑).....							
(๒).....							
(๓).....							
(๔).....							
(๕).....							

๒. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดให้มีประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นและประกอบด้วย แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ ความคาดหวังในเชิงพื้นที่ที่สามารถวัดได้ แสดงได้ทั้งจำนวน ปริมาณ ที่แสดงให้เห็นเป็นตัวเลขของความคาดหวังนั้น (อาจเป็นการอธิบายหรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ในระดับจังหวัด	แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นหรือกลยุทธ์	ความคาดหวังในเชิงพื้นที่ (จำนวน/ปริมาณ)
๑			
๒			
๓			

๓. จุดยืนการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดจุดยืนการพัฒนาท้องถิ่นในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นภาพรวมเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ให้เกิดผลสำเร็จในการสร้างความผาสุกให้กับประชาชนในท้องถิ่น (อาจเป็นการอธิบายหรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างการจัดทำจุดยืนการพัฒนาท้องถิ่น ในรูปแบบตาราง

จุดยืนที่	จุดยืนที่กำหนด
๑	
๒	
๓	

๔. สรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดให้มีการสรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นและประกอบด้วยประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด จุดมุ่งหมายการพัฒนา (Goals) ความคาดหวัง (Expect) และหน่วยงานรับผิดชอบ (อาจเป็นการอธิบายหรือจัดทำในรูปแบบตารางก็ได้)

.....

.....

.....

ตัวอย่างการสรุปภาพรวมประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบตาราง

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ของ อบท. ในระดับจังหวัด	จุดมุ่งหมาย การพัฒนาท้องถิ่น (Goals)	ความคาดหวัง (Expect)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

คำอธิบาย

-คำสั่ง/กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือ/เอกสารที่อ้างอิง ฯลฯ (ถ้ามี ให้แสดงในเชิงอรรถ)

๕. แบบสำหรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมถึงการทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๑ แบบบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑)

แบบ ผ.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเด็น การพัฒนาท้องถิ่น	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)
๑. ประเด็นการพัฒนา.....										
๒. ประเด็นการพัฒนา.....										
๓. ประเด็นการพัฒนา.....										
๔. ประเด็นการพัฒนา.....										
๕. ประเด็นการพัฒนา.....										
รวมทั้งสิ้น										

๕.๑.๑ แบบบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีรายการที่ต้องลงตามบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑) ประกอบด้วย ประเด็นการพัฒนา ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดกรอบระยะเวลา ๕ ปี หรือ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็นช่วงระยะเวลา ๕ ปี และรวมระยะเวลา ๕ ปี ในแต่ละปีกำหนดให้มีจำนวนโครงการและงบประมาณ (บาท) ซึ่งนำมาจากโครงการที่ปรากฏในแบบบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)

๕.๑.๒ แบบบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๑) เป็นแบบที่นำมาจากแบบบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) รายละเอียดโครงการพัฒนา รวม ๕ ปี หมายถึงรวมจำนวนโครงการและงบประมาณทั้ง ๕ ปี (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการ ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด)

๕.๒ แบบบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)

แบบ ผ.๐๒

บัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
๓										
๔										
รวม	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-

๒. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
๓										
รวม	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-

๓. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
๓										
รวม	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-

๔. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
๓										
รวม	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-

๕. ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น.....(ชื่อประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)		
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
รวม	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-
รวม ทั้งสิ้น	xxx	-	-	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	-	-

คำอธิบาย

- ช่อง “โครงการ” จะใช้คำว่า “โครงการ/กิจกรรม” ก็ได้
- คำสั่ง/กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือ/เอกสารที่อ้างอิง ฯลฯ (ถ้ามีให้แสดงในเชิงอรรถ)

๕.๒.๑ แบบบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) เป็นแบบรายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....แบบ ผ.๐๒ ประกอบด้วยรายการตามแบบที่แสดงนี้ (ประเด็นการพัฒนาสุดท้ายจะเพิ่มช่อง “รวม” และ “รวมทั้งสิ้น”)

๕.๒.๒ ประเด็นการพัฒนา.....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) คือประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ระบุประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นที่ และชื่อประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๒.๓ “ที่” ให้ลงเป็นตัวเลข เริ่มจากเลข ๑

๕.๒.๔ “โครงการ” หมายความว่า โครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือโครงการพัฒนา (Project Development) หมายความว่ารวมถึงกิจกรรมของโครงการด้วย โครงการพัฒนาและกิจกรรมในโครงการที่ต้องจัดทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น หรือเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต หรือการอำนวยความสะดวก การบริการ การบริหารเพื่อดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการพัฒนาท้องถิ่นจึงมีวัตถุประสงค์สนองต่อประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการต้องมีความชัดเจน มุ่งเน้นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะดำเนินการนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต การจัดทำโครงการลงในแบบบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นไม่ควรกำหนดเป็นภาพรวม เช่น โครงการอุดหนุนตามแนวทางพระราชดำริทั้งตำบล โครงการปรับปรุงถนนภายในพื้นที่ตำบล เป็นต้น

๕.๒.๕ “วัตถุประสงค์” หมายความว่า การกำหนดเพื่อให้รู้ว่าจะทำอะไร จะดำเนินการเพื่ออะไร หรือจะสนับสนุน ส่งเสริมเรื่องอะไร ซึ่งเกิดจากปัญหาต่าง ๆ หรือแสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการอย่างไร เพื่อให้โครงการพัฒนาได้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Purpose) เป็นการแสวงหาและตั้งคำถามที่อยู่บนพื้นฐานความเป็นจริง เพื่อค้นหาคำตอบที่ว่าจะทำไม (Why) จะทำอะไร (What) จะทำเมื่อไหร่ (When) จะทำที่ไหน (Where) จะทำโดยใคร (Who) จะทำเพื่อใคร (Whom) จะทำอย่างไร (How) และจะนำไปสู่การตั้งคำถามว่าจะมีค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณในการดำเนินงานเท่าใด (How much)

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการจึงต้องมีความชัดเจน (Clear Objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง แสดงให้เห็นว่า “เพื่อ” อะไร และไม่ควรกำหนดวัตถุประสงค์ที่มากจนเกินไปซึ่งจะทำให้ไม่สอดคล้องกับผลที่จะเกิดขึ้นคือ “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” ซึ่งการกำหนดวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง และ (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

๕.๒.๖ “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” หมายความว่า สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงานของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงในเวลานั้นได้

เป้าหมายเป็นสภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร พื้นที่ดำเนินงาน ลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่า โครงการนี้จะทำที่ไหน ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”

๕.๒.๗ “งบประมาณ” หมายความว่า การลงงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ช่องงบประมาณเป็นการประมาณการงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. หรือช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ห้าปี เป็นงบประมาณที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การลงงบประมาณจะลงครบทั้งห้าปีก็ได้ไม่ครบหรือครอบคลุมทั้งห้าปีก็ได้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการจัดทำงบประมาณโดยคำนึงถึงมิติเพศภาวะ (Gender Responsive Budgeting: GRB) โดยพิจารณาถึงความเสมอภาคในทุกขั้นตอนของงบประมาณที่เป็นไปเพื่อประชาชนในพื้นที่ ทั้งหญิง ชาย เด็กหญิง เด็กชาย โดยพิจารณาถึงผลกระทบของนโยบายงบประมาณต่อผู้หญิง ผู้ชาย และกลุ่มอื่นๆ ในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การจัดทำ การอนุมัติ จนถึงติดตามประเมินผล เพื่อให้ทรัพยากรถูกจัดสรรอย่างเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

การลงงบประมาณ เป็นการประมาณราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะต้องมีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเบื้องต้นขึ้นอยู่กับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสามารถใช้วิธีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ สอดคล้องกับโครงการหรือกิจกรรม หรือหลักวิชาการช่าง หรือสามารถใช้หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใส (Transparency) ตรวจสอบได้ เปิดเผยได้พิสูจน์ได้ว่าสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจ และสถานะทางการคลังในเวลานั้น

๕.๒.๘ “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” หมายความว่า การแสดงให้เห็นหรือการบ่งบอกว่าเมื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการสิ้นสุดลงจะได้รับผลเช่นใด จะส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างไร ทั้งทางบวกและทางลบ ผลที่ได้รับ สิ่งที่ได้รับ สิ่งที่ทำให้ได้นั้น ได้รับผลอย่างไร

ผลที่คาดว่าจะได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่า วัตถุประสงค์ แสดงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยตรงและโดยอ้อม ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เมื่อโครงการ

หรือกิจกรรมสิ้นสุดลง เป็นการระบุว่าใครจะได้รับประโยชน์จากโครงการบ้าง และได้รับประโยชน์อย่างไร ซึ่งอาจเป็นการแก้ปัญหา การเพิ่มพูนความรู้ การพัฒนาประสิทธิภาพ หรือการบริการแก่บุคคลอื่น

องค์ประกอบสำคัญของการกำหนด “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” ได้แก่ (๑) ระบุผู้ได้รับประโยชน์ บอกให้ชัดเจนว่าใครคือผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการ (เช่น ประชาชนทั่วไป กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ หน่วยงาน องค์กร) (๒) ระบุลักษณะประโยชน์ คือการอธิบายว่าผู้ที่ได้รับประโยชน์จะได้รับอะไรบ้าง เช่น การแก้ปัญหา การเพิ่มพูนความรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ การเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาค้นคว้าต่อไป (๓) ระบุเชิงปริมาณและคุณภาพ คือการกำหนดผลลัพธ์ให้ชัดเจน วัดผลได้ เช่น จำนวนหน่วยที่เพิ่มขึ้น หรือคุณภาพที่พัฒนาขึ้น และ (๔) ความสอดคล้อง คือการผลที่คาดว่าจะได้รับต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และปัญหาที่ต้องการแก้ไข

๕.๒.๙ “หน่วยงานรับผิดชอบ” หมายถึง ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องระบุชื่อ สำนัก/กอง/หรือส่วนราชการที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ลงในช่องรายการของหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหน้าที่และเป็นหน่วยปฏิบัติในการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ประกอบด้วย (๑) โครงการ (๒) วัตถุประสงค์ (๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) (๔) งบประมาณ และ (๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๒.๑๐ การนำบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒)

(๑) โครงการที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนให้ลงในบัญชีรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒) หรือแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่มีความซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะโครงการเดียวกัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำลงในแบบ ผ.๐๒ เป็นโครงการเดียวกันหรือเรียกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้เขียนคำว่า “One Plan” ในช่อง “โครงการ”

ตัวอย่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ (One Plan)	เพื่อก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน

(๒) โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจาก “กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด” ให้ลงในแบบ ผ.๐๒ โดยจะระบุหรือไม่ระบุว่าเป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจาก “กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด” หรือไม่ก็ได้

(๓) ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ถูกกำหนดให้อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(๔) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะอุดหนุนให้ลงในแบบ ผ.๐๒ ทั้งนี้ จะระบุในชื่อโครงการว่า “โครงการอุดหนุน...” หรือไม่ระบุคำว่า “อุดหนุน” ก็ได้

โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะให้เงินอุดหนุนแก่ “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน และให้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรกำหนดให้ “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ต้องบรรจุไว้ในแผนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนก่อน จึงจะขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

๕.๒.๑๑ การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากมีความประสงค์ประสานแผนพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้นำรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามแบบ ผ.๐๒ ขออนุมัติประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยนำลงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ (แบบ ปพอ.๐๑) หรือตามบัญชีประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการที่เกี่วข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (แบบ ปพจ.๐๒) แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาไปบรรจุในแบบ ผ.๐๒ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยคำนึงสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๕.๓ แผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน” หมายความว่า การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานควรระบุรายละเอียด โครงการพัฒนา และกิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้การทำงานมีทิศทางที่ชัดเจน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ และแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ และการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้ง

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานเฉพาะโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเอง

๕.๓.๑ แบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (แบบ ผด. ๐๑)

ประเด็นการพัฒนา	โครงการที่ดำเนินการ (จำนวน)	คิดเป็นร้อยละของโครงการ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
รวมทั้งสิ้น					

๕.๓.๒ แบบรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (แบบ ผด. ๐๒)

ประเด็น การพัฒนา	ลำดับ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	งบ ประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				ความสอดคล้องเชื่อมโยง				แหล่ง ที่มางบ ประมาณ	ลักษณะของโครงการ		หน่วยงาน รับผิดชอบ
							ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ยุทธ ศาสตร์ ชาติ	แผน พัฒนา ฯ ๑๓	SDGs	ประเด็น การ พัฒนา จังหวัด		โครง การใหม่	โครงการ ต่อ เนื่อง	
๑.....	๑																	
	๒																	
	๓																	
รวม																		
๒.....	๑																	
	๒																	
รวม																		
รวมทั้งสิ้น																		

หมายเหตุ

แหล่งที่มางบประมาณ : นำมาจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายจ่ายงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน ข้อ ๑๔ รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ (๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย (ก) งบบุคลากร (ข) งบดำเนินงาน (ค) งบเงินอุดหนุน (ง) งบรายจ่ายอื่น และ (๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ลง เช่น “งบดำเนินงาน” หรือ “งบเงินอุดหนุน” หรือ “งบลงทุน” เป็นต้น

๖. ตัวอย่าง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙
๒	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรม สาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูล ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็น การพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผล เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขาฯ การคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาล แล้วแต่กรณี	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงิน อุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำกรอบการประสานโครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยง กับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดและแจ้งประกาศกรอบการประสาน โครงการพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ตัวอย่าง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	การประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้วให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๑๑ แล้วให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสมบูรณ์ในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ตัวอย่าง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๓	เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙
๑๔	องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....ผู้เสนอ
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
หรือหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....เห็นชอบ
(นาย/นาง/นางสาว.....)
ปลัด อบต./เทศบาล/อบจ.

หมายเหตุ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงาน
ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะ
การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบด้วย รวมทั้งแจ้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (ถ้ามี) กลุ่ม ชมรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง อำเภอ
จังหวัด ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวัน
นับแต่วันที่จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. การจัดเก็บข้อมูลในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๗.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไป

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวกับ ด้านกายภาพ ขอบเขตความรับผิดชอบ ประชากร การคมนาคมทางบก การพัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ การคมนาคมทางน้ำ การคมนาคมทางอากาศ การขนส่งสาธารณะ การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ การสื่อสาร เทคโนโลยีและดิจิทัล การศึกษาและการพัฒนาคน ความเชื่อ ศาสนา จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น อัตลักษณ์ท้องถิ่น สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์ ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ยาเสพติด การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การไฟฟ้า และแสงสว่าง การบริหารจัดการบ่อบำบัดน้ำเสีย การบริหารจัดการขยะ การบริหารจัดการตลาด แหล่งน้ำ การประปา และการบริหารจัดการน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป่าชุมชน การส่งเสริมอาชีพและแก้ไขปัญหา ความยากจน การเกษตร การประมงและปศุสัตว์ การบริการและท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์ และกลุ่มอาชีพ แรงงาน กีฬาและนันทนาการ รายได้ และด้านอื่น ๆ ตามสภาพพื้นที่หรือบริบทของท้องถิ่นนั้น ๆ

๗.๒ การจัดเก็บข้อมูล

การจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาลงรายละเอียดในส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สำหรับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๗.๒.๑ ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) หมายถึง ข้อมูลที่มีอยู่ตามสภาพที่ปรากฏ หรือข้อมูลที่ทำเนิการจัดเก็บใหม่ โดยเป็นข้อมูลที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นต่าง ๆ หรือส่วนราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดเก็บข้อมูล โดยการสัมภาษณ์ สอบถาม คำบอกเล่า เล่าเรื่องราวโดยปราชญ์หมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำศาสนา ผู้ทรงคุณวุฒิ คลังสมองชุมชนหรือประชาชนในพื้นที่ เป็นการลงพื้นที่ (Visit Area) เพื่อจัดเก็บข้อมูล ทบทวนข้อมูล จัดทำข้อมูลเป็นปัจจุบันและเป็นจริง รับฟังความเห็น ข้อเสนอ ทั้งนี้ ให้นำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บใช้ประกอบการมีส่วนร่วมกับการรับฟังปัญหาความต้องการ ของประชาชนในพื้นที่หรือเป็นข้อมูลที่ได้จัดเก็บตามสภาพความเป็นจริงร่วมกับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ฯลฯ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมึเครื่องมือในการจัดเก็บหรือบันทึกข้อมูลอย่างมีคุณภาพตามสภาพพื้นที่หรือบริบทของท้องถิ่นนั้น ๆ

๗.๒.๒ ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) หมายถึง ข้อมูลที่มีอยู่แล้วหรือได้รับการจัดเก็บมาแล้วครั้งหนึ่ง เป็นข้อมูลที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมพัฒนาท้องถิ่นต่าง ๆ หรือส่วนราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสวงหาข้อมูลจากข้อมูลที่มีอยู่แล้ว เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ข้อมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน ข้อมูลจากการจัดประชุม ประชาคมท้องถิ่น ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) นำข้อมูล มาตรวจสอบความถูกต้อง และปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบันมีการประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจคุณค่า ของข้อมูลที่ตีเพื่อใช้ข้อมูลที่ต้องการ ชัดเจน และเป็นที่ยอมรับได้

๗.๒.๓ ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตรวจสอบ กลั่นกรอง เบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผลให้ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) หรือข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ทบทวนข้อมูลเพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน และเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นกรรมการ และเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไขและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล แล้วนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจ (Authority) ของผู้บริหารท้องถิ่น และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๗.๓ ลักษณะของข้อมูลที่ดี

๗.๓.๑ มีความทันสมัย ข้อมูลที่ใช้ต้องอยู่ในยุคสมัยที่ต้องการใช้ และสามารถนำมาใช้ได้ทันต่อเหตุการณ์ เช่น ความกว้าง ความยาวของถนนในแต่ละสายทาง จำนวนแหล่งน้ำและความจุของแหล่งน้ำแต่ละแห่ง จำนวนประชากรในท้องถิ่น ข้อมูลเหล่านี้ต้องเป็นปัจจุบันและเป็นจริงเสมอ เป็นต้น

ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทันสมัยเพียงพอต่อการใช้งานและพร้อมใช้งานตามที่กำหนด และในกรอบเวลาที่กำหนดไว้หรือมีข้อมูลทันต่อการใช้งานทุกครั้งตามที่ผู้ต้องการ (Timeliness Data) การมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมีความถูกต้อง แม่นยำ มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งสามารถเก็บข้อมูลได้ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็น ตัวเลข รูปภาพ วิดีโอ และไฟล์จะเป็นการบริหารจัดการข้อมูลที่ดี และเป็นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพที่จะนำไปใช้เพื่อวางกรอบการจัดทำวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๓.๒ มีความแม่นยำ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องตรงกับลักษณะความเป็นจริงที่เกิดขึ้น วัตถุประสงค์ของที่ปรากฏ ให้เห็นเป็นจริงในเวลานั้น หรืออาจเป็นความกว้าง ความยาว สภาพพื้นที่สูง ลึก ที่ลาด ความลาดชัน ความหนา ฯลฯ จำนวนสมรรถนะของเครื่องกล เครื่องยนต์ ฯลฯ

การเก็บข้อมูลที่หลากหลาย เก็บข้อมูลหลาย ๆ ครั้ง แล้วนำมาคำนวณแปรผลออกมา ปรากฏว่าได้ข้อมูลที่ใกล้เคียงกันหรือมีส่วนเบี่ยงเบนหรือความแปรปรวนน้อยเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยของชุดข้อมูลที่จัดเก็บได้ ดังนั้น ความถูกต้องของข้อมูลเป็นการแสดงหรือบ่งชี้ว่าวัตถุประสงค์หรือเหตุการณ์ที่บันทึกได้ใกล้เคียงหรือตรงกับสิ่งที่มีอยู่จริงเพียงใด ความถูกต้องของข้อมูลเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับการลงข้อมูลหรือบันทึกข้อมูลที่เชื่อถือได้และนำไปใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๓.๓ มีใจความกระชับไม่เยิ่นเย้อ (Concise) เป็นข้อมูลที่ประกอบด้วยสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่น แสดงให้เห็นว่าคืออะไร

ข้อมูลที่บันทึกเป็นเรื่องราวให้ใช้ภาษาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ระบุเนื้อหาหรือรายละเอียดกระชับ ชัดเจน ใช้คำที่มีความหมายที่ชัดเจน คำหรือความหมายในท้องถิ่นกับคำหรือความหมายภาษากลางต้องแสดงหรือสื่อให้เห็นว่าตรงกันหรือมีความเดียวกันอย่างไร

๗.๓.๔ เกี่ยวข้องโดยตรง ในการเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแต่ละยุทธศาสตร์ ผู้เขียนหรือส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบควรใช้ข้อมูลที่เป็นจริง รวมทั้งสภาพทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นเป็นหลักในการนำมาพิจารณาการเขียนโครงการ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องจริง ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

เกี่ยวข้อง หมายถึง สิ่งที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดหรือเหมาะสมกับเรื่องที่กำลังพิจารณา กล่าวคือ หากข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือแนวคิดนั้นมีความสำคัญและมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องมีองค์ประกอบที่ก่อให้เกิดโครงการพัฒนาท้องถิ่นได้ เช่น โครงการก่อสร้างถนน มีข้อมูลหรือชุดข้อมูลใดบ้างที่จะต้องดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

๗.๓.๕ มีความสมบูรณ์ในเนื้อหา ข้อมูลที่ใช้ต้องสามารถตอบคำถามทั้งหมดที่เป็นกรอบแนวความคิด ไม่ขาดตอนใดตอนหนึ่ง จึงจะทำให้โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เขียนมีความสมบูรณ์ แสดงให้เห็น ปรากฏชัดเจนว่าในภาพรวมการเขียนโครงการจะส่งผลดีต่อการนำโครงการไปปฏิบัติอย่างไร

การเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีความความสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ ความชัดเจนของโครงการพัฒนาท้องถิ่นจะขึ้นอยู่กับว่าเรากำหนดหรือมีเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ชัดเจน ถูกต้องหรือไม่

ความผิดพลาดของข้อมูลหรือชุดข้อมูลเพียงข้อเดียวสามารถส่งผลกระทบต่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างรุนแรงได้ เช่น สถานที่ พื้นที่ เป้าหมายไม่มีความชัดเจน ไม่ได้ดำเนินการสำรวจหรือตรวจสอบข้อมูลเป็นปัจจุบัน ความสมบูรณ์ของข้อมูลสามารถป้องกันหรือลดความผิดพลาดต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นได้

๗.๔ การนำข้อมูลมาพิจารณาเพื่อจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๔.๑ ปัญหา (Problem) ปัญหาเป็นสภาพการณ์ที่เบี่ยงเบนไปจากสภาพที่เราต้องการ ดังนั้น ปัญหาอาจจะเป็นเรื่องของอดีต ปัจจุบัน และหรือการคาดการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตก็ได้ ไม่จำเป็นต้องเป็นเรื่องในปัจจุบันหรืออดีตเท่านั้น เช่น กรณีเรื่องของอดีตและปัจจุบันก็สามารถกำหนดโครงการพัฒนาท้องถิ่นมาเพื่อต้องการแก้ไขเพื่อมิให้เกิดขึ้นอีกหรือต้องการให้ปัญหานั้นเบาบางลดลง การป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้นเพื่อสร้างความได้เปรียบในการทำงาน การลดปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ฯลฯ

๗.๔.๒ ความต้องการ (Need/Want) ความต้องการเป็นเรื่องของความรู้สึกบรรลุถึงผลซึ่งอาจจะเป็นเพียงความอยากหรือเป็นความต้องการที่แท้จริงก็ได้ หากตอบสนองความต้องการได้มากก็จะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งและขจัดจุดอ่อนต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

๗.๔.๓ สาเหตุของปัญหา เพราะเหตุใด เกิดปัญหาอะไรขึ้น การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงทางกายภาพหรือภูมิทางสังคมในท้องถิ่นก่อให้เกิดปัญหาอะไร หรือไม่อย่างไร

สาเหตุของปัญหาสามารถระบุได้อย่างชัดเจนหรือเป็นลำดับขั้นตอนได้ เพราะเหตุใดถึงเกิดปัญหานั้น สิ่งที่ทำให้เกิดผล หรือผลลัพธ์นั้น เป็นความพยายามที่เกิดจากการค้นหาสาเหตุสิ่งเหล่านั้นใช่หรือไม่

สมมติฐาน คือ คำอธิบายที่เป็นไปได้สำหรับบางสิ่งที่เกิดขึ้นหรือสิ่งที่เราสังเกตและคิดว่าเป็นจริง นอกจากนี้ยังช่วยกำหนดให้ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรสองตัวหรือมากกว่า ที่อาจเกี่ยวข้องกัน หรือสมมติฐาน (Hypothesis) คือ การอธิบายปรากฏการณ์ที่สามารถสังเกตได้ที่ถูกเสนอขึ้น ในทางวิทยาศาสตร์ สมมติฐานจะเป็นสมมติฐานทางวิทยาศาสตร์ก็ต่อเมื่อสามารถทำการทดลองเพื่อพิสูจน์ได้ มักใช้เป็นมูลฐานแห่งการหาเหตุผล

๗.๔.๔ แนวทางการแก้ไขปัญหา (Correction Problem) เมื่อได้ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือผู้มีส่วนได้เสียแล้ว สิ่งหนึ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปก็คือ การค้นหาสาเหตุของปัญหาเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น หากได้แนวทางการแก้ไขปัญหมาแล้ว ก็จะนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

การแก้ปัญหหรือข้อบกพร่องนั้นจะใช้เวลาานเท่าใด การมีประสบการณ์เกิดจากการเรียนรู้ในสิ่งที่ดำเนินการในท้องถิ่นมีมากน้อยเพียงใด การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาก็ล้วนมาจากข้อมูลที่เราจัดเก็บได้หรือข้อมูลที่มีอยู่แล้วนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๔.๕ สถานที่ดำเนินการต้องมีอยู่จริง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพิจารณาความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่ก่อนจึงจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ กรณีเป็นพื้นที่ของเอกชนต้องโอนเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนจึงจะจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ กรณีได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หากสำรวจแล้วพบว่าสถานที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการอื่น เช่น กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กรมชลประทาน เป็นต้น ซึ่งอยู่ในระหว่างขออนุมัติหรือขออนุญาตก็สามารถนำไปจัดทำ

เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับการอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ก่อนจึงจะนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้

๗.๕ ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพในเชิงเป้าหมายเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น

เป็นข้อมูลที่เกิดจากการตั้งเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพเพื่อเป็นการระบุดูประสงคให้ชัดเจน สามารถวัดผลได้และต้องบรรลุผลได้โดยยึดหลักความเป็นจริง “สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” ได้แก่

๗.๕.๑ เจาะจง (Specific) เจาะจงเป้าหมาย ผลผลิตที่จะเกิดขึ้นของโครงการพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีความเจาะจง จำเพาะเจาะจงลงไปว่าชื่อโครงการนี้เป็นโครงการอะไร เป็นโครงการที่เป็นไปได้และชัดเจน เช่น เจาะจงในเชิงการจัดซื้อจัดจ้างยังมีความหมายหนึ่งว่าผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว ดังนั้นรายเดียวหรือสิ่งเดียวก็แสดงให้เห็นถึงการแสดงให้เห็นถึงเป้าหมายนั้นชี้ชัดลงไปเป็นการกำหนดเป้าหมายที่แคบเห็นได้ชัดเจน

๗.๕.๒ วัดผลได้ (Measurable) ต้องสามารถวัดผลได้ วัดผลเป็นตัวเลขได้ วัดได้ทั้งเชิงปริมาณ (Quantitative) หรือเชิงคุณภาพ (Qualitative) เป็นเป้าหมายที่สามารถทำได้จริงและรู้ว่ามีวิธีการทำอย่างไรเพื่อไปถึงเป้าหมายหรือสิ่งที่สมเหตุสมผลซึ่งเป็นสิ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการหรือเป็นสิ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ความสำคัญ

การวัดผลจึงเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินการด้วยตัววัดผลหรือตัวชี้วัด (Indicator) มีวิธีการที่ชัดเจน กำหนดไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้า ประกอบด้วย ตัววัดผลหรือตัวชี้วัด (Indicator) วิธีการวัด (Measurement Method) และระดับ (Level)

๗.๕.๓ บรรลุผลได้ (Achievable) แก้ปัญหาได้ ต้องสามารถบรรลุผลได้จริง ทำได้จริง การทำให้เป้าหมายหรืองานที่ตั้งไว้สำเร็จ ลุล่วง หรือได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ การบรรลุผลนั้นมักจะต้องการวางแผนกำหนดเป้าหมาย และประเมินผลการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

การบรรลุผลที่เกิดจากเป้าหมายนั้นย่อมเกิดจากเป้าหมายที่ดี เป้าหมายมีความชัดเจน เป้าหมายที่ดีจะนำไปสู่การบรรลุผลการพัฒนาท้องถิ่นได้ การบรรลุผลได้นั้นอาจเกิดจากการกำหนดกรอบเวลาที่ชัดเจน มีระยะเวลาที่แน่นอน มีวันสิ้นสุดของเป้าหมายเพื่อที่จะทำให้เกิดการวางแผนการทำงานได้ครอบคลุม ทั้งนี้ เราสามารถแบ่งเป้าหมายออกเป็นเป้าหมายใหญ่และเป้าหมายย่อยได้ตามสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เป้าหมายที่ดี มีความชัดเจนก็จะนำไปสู่การวัดผลได้

๗.๕.๔ สอดคล้องกับความเป็นจริง (Realistic) อธิบายได้และเป็นจริง เป้าหมายผลผลิตที่จะเกิดขึ้นของโครงการพัฒนาท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับความเป็นจริง เช่น ระยะทางที่จะดำเนินการจริงหรือกลุ่มเป้าหมายที่มีจำนวนจริง

๗.๕.๕ มีกรอบเวลา (Time Frame) ต้องมีการกำหนดช่วงเวลาวัดผลที่ชัดเจน มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดได้อย่างชัดเจน อยู่ในกรอบเวลา ภายใต้การบริหารเวลาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การก่อสร้างถนนต้องมีระยะเวลาที่สิ้นสุดแน่นอน หรือกำหนด กี่วัน กี่เดือน กี่ปี

การบริหารเวลา (Time Management) เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น คือการวางแผนและจัดสรรเวลาในการบริหารโครงการพัฒนาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง เหมาะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือการจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น โดยจัดสรรเวลาขององค์กรหรือของตนเองให้ถูกต้อง เหมาะสมตามวันเวลาที่กำหนด

๗.๖ การนำเสนอข้อมูลเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๗.๖.๑ การนำเสนอข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) การนำเสนอ ปัญหา (Problem) ความต้องการ (Need/Want) สาเหตุของปัญหา สมมติฐานของปัญหาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการแก้ไขปัญหา (Correction Problem) หรือการนำเสนอในรูปแบบของโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นเป็นหน้าที่ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ในท้องถิ่นทุกคน ไม่ว่าจะเป็นประชาชนในท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจทั้งที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนอกพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคประชาสังคม องค์กรชุมชน สมาคม มูลนิธิ ชมรม กลุ่มต่าง ๆ ฯลฯ รูปแบบหรือวิธีการนำเสนอหรือการจัดให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม (Participation) การพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดร่วมกับประชาชนในท้องถิ่น

๗.๖.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่น รับฟังและเสนอความคิดเห็น เสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กฎหมายข้อมูลข่าวสารการอำนวยความสะดวก และการมีส่วนร่วมตามรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือระบบดิจิทัลก็ได้

การมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ วิธีการ ระยะเวลา การดำเนินการให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยเปิดเผยและเป็นปัจจุบันโดยจัดทำเป็นประกาศรวมถึงใช้วิธีการอื่นที่เหมาะสมกับพื้นที่ด้วย

๘. การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๘.๑ หลักการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นเป็นการแสดงให้เห็นถึงการเป็นหุ้นส่วน (Partnerships) ทางสังคมที่หลากหลายเพื่อร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น เป็นการมีส่วนร่วม (Participation) ทั้งในเชิงสร้างกระบวนการทัศน์ เชิงความคิด การแสดงพลังออกมาในสิ่งที่ตนเองต้องการ การแสดงออกถึงการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทรและสันติที่เกิดจากความสัมพันธ์ที่เป็นสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน (Relationships) ในท้องถิ่นอาจเกิดการเห็นร่วมและเห็นต่างได้เสมอ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นโดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านกระบวนการระดมสมอง (Brainstorming) ร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือกันชนในท้องถิ่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๒ การประชุมแบบมีส่วนร่วม

๘.๒.๑ การประชุมแบบมีส่วนร่วม อาจเป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่นในระดับหมู่บ้าน ประชาคมท้องถิ่นในระดับชุมชน ประชาคมท้องถิ่นในระดับตำบลหรือภาพรวมประชาคมท้องถิ่นในระดับชุมชนเมืองหรือภาพรวม ประชาคมท้องถิ่นในระดับชุมชนนครหรือภาพรวมประชาคมท้องถิ่นในระดับอำเภอ และประชาคมท้องถิ่นในระดับจังหวัดหรือภาพรวม หรือการประชุมภายใต้การกำหนดสัญญาประชาชนในท้องถิ่นหรือการกำหนดสัญญาประชาคมในท้องถิ่นนั้น เป็นการมาประชุมร่วมกันของประชาชนในท้องถิ่น เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ทรงคุณวุฒิ ปราชญ์ท้องถิ่น ผู้นำทางจิตวิญญาณ ผู้นำศาสนา เป็นต้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ กรรมการชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน หมอดิน คลังสมองชุมชน

กลุ่มอาชีพ กลุ่มธุรกิจ มูลนิธิ สมาคม ชมรม กลุ่มองค์กรทางสังคมและกลุ่มภาคประชาสังคมอื่น ๆ หรือผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองเพื่อร่วม คิดร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๒.๒ การประชุมแบบมีส่วนร่วม เป็นการประชุมเพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นขั้นตอนและกระบวนการที่สำคัญแรกที่ประชาชนในท้องถิ่นจะได้รับทราบทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น แนวโน้มหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจากผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนในท้องถิ่นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เสนอปัญหาความต้องการของตนเองด้วย

การประชุมแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องเสนอเหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนาท้องถิ่นที่ตนเองต้องการหรือเป็นความต้องการของประชาชนส่วนใหญ่หรือเป็นกลุ่ม สามารถแสดงความคิดเห็น วิพากษ์วิจารณ์ได้ตามกรอบแห่งสิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตย ที่กำหนดให้มีการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น การตัดสินใจในขั้นตอนสุดท้ายจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๓ วิธีการจัดประชุมแบบมีส่วนร่วม

วิธีการจัดประชุมแบบมีส่วนร่วมเป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดขึ้น หรือการประชุมภายใต้การกำหนดสัญญาประชาคมในท้องถิ่นหรือการกำหนดสัญญาประชาคมในท้องถิ่นนั้น เพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการ หรือเพื่อการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น เป็นการจัดให้มีประชุมกลุ่มย่อย หรือในระดับหมู่บ้าน ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด และ/หรือกลุ่มย่อย เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำมารวบรวมและวิเคราะห์ให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน และเพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่เดิมเพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับใหม่ และการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจรวมถึงการนำปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วส่งต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่น ๆ ที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรงซึ่งไม่ได้เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

www.dla.go.th

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๖๓



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. กรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. คำโครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. คำโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. แนวทางการจัดบริการสาธารณะและรูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำ หรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำ หรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณในพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและอำเภอตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและระดับอำเภอตามลำดับให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดให้แล้วเสร็จ แล้วแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ โดยคำโครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ให้ดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๓.๑ การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับปัจจุบัน มาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓.๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ

๔.๑ เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสม ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เมื่อสภาท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้เป็นปัจจุบันก็สามารถดำเนินการได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. การกำกับดูแล

๕.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น โดยถือเป็นสาระสำคัญที่ต้องพิจารณารายละเอียดของโครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติและงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวต้องสอดคล้องกับโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนให้ความเห็นชอบ

๕.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณากำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ แต่ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นสำคัญ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยปรากฏตาม QR Code หายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ผู้ประสานงาน ว่าที่ร้อยโทกมลกาจ รุ่งปิ่น โทร. ๐๘-๓๓๐๔-๑๙๐๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓



ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดประชุมประชาคมร่วมกับคณะกรรมการพัฒนา อบจ. และ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และแจ้งให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	อบจ.	ภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๔
๒	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้ ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคม ท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนว ทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ ช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพ พื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนพัฒนาชุมชนมา พิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่น จึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป	อบต./เทศบาล และเมืองพัทยา	ภายใน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔
		อบจ.	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

/ปฏิทิน...

ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ต่อ)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	จัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนา ของ อบท. สำหรับ ประสานโครงการพัฒนา อบจ. เพื่อเสนอคณะกรรมการ ประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ สำหรับเมืองพัทยา ให้จัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนาใน ระดับจังหวัด เพื่อเสนอคณะกรรมการประสานแผนระดับ จังหวัด	อบต./เทศบาล	ภายใน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔
		เมืองพัทยา	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๔	จัดการประชุมพิจารณาบูรณาการโครงการจากขั้นตอนที่ ๓ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและจัดทำบัญชีโครงการ เพื่อประสานแผนพัฒนาของ อบท. เสนอคณะกรรมการ ประสานแผน ฯ ระดับจังหวัด	คณะกรรมการ ประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๕	จัดการประชุมพิจารณาบูรณาการโครงการจากขั้นตอนที่ ๔ และนำเสนอบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบจ. พร้อมแจ้ง ให้ อบท. ในเขตจังหวัดทราบทุกแห่ง	คณะกรรมการ ประสานแผน ฯ ระดับจังหวัด	ภายใน เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๖	จัดส่งบัญชีโครงการที่เกินศักยภาพให้คณะกรรมการบริหารงาน จังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)	อบจ.	ภายใน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

**กรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

.....

๑. หลักการทั่วไป

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจและหน้าที่ของตนเอง และมีอำนาจออกกฎกระทรวง และระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงและระเบียบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

(๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ กำหนดหลักการสำคัญในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ (๑) ลักษณะของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในการให้บริการสาธารณะในเขตจังหวัด (๒) ลักษณะการดำเนินการตามอำนาจ และหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (๓) การสนับสนุนงบประมาณให้แก่ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จะกระทำได้แต่เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่จะต้องดำเนินการเอง แต่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ (๔) หากมีปัญหา ข้อขัดข้อง ในการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทำหน้าที่ในการวินิจฉัยและดำเนินการตามประกาศนี้

ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๔๘ กำหนดหลักการสำคัญในการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่สองแห่งขึ้นไป ซึ่งอาจเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเดียวกัน หรืออาจข้ามเขตจังหวัดได้หากเป็นพื้นที่ติดต่อกันและประชาชนในพื้นที่นั้นได้รับประโยชน์จากการจัดทำบริการสาธารณะนั้นโดยตรง โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

//(๑) เป็นอำนาจ...



(๑) เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เป็นภารกิจหรือโครงการที่เกินกว่าศักยภาพ หรือไม่คุ้มค่าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง หรือเป็นภารกิจหรือโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือกันเพื่อเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๒. ลักษณะและกรอบการประสานแผนพัฒนา

คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดอาจกำหนดกรอบการประสานโครงการพัฒนาที่มาจากการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโครงการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ได้ประโยชน์และได้ทำความตกลงกันไว้ หมายถึง โครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไปจะต้องดำเนินการร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด

(๒) ขนาดของโครงการและงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนา หมายถึง โครงการพัฒนาที่มีขนาดของโครงการใหญ่ ใช้งบประมาณจำนวนมากและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้ โดยโครงการดังกล่าวอาจส่งผลในภาพรวมของการพัฒนาในระดับจังหวัดก็ได้

(๓) ความซับซ้อนของโครงการที่ต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ หมายถึง โครงการพัฒนาที่ต้องใช้เทคนิคในการดำเนินการตามโครงการค่อนข้างสูง หรือเป็นโครงการพัฒนาที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำกับดูแล หรือเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการถึงจะบรรลุผลตามเป้าหมายของโครงการ

(๔) โครงการที่กระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สภาพแวดล้อม และสภาพภูมิสังคม หมายถึง โครงการพัฒนาที่ดำเนินการแล้วอาจส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม ทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงหรืออาจส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิสังคม วัฒนธรรม จารีตประเพณี สภาพความเป็นอยู่ตามปกติของประชาชนในวงกว้างเกินพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในภาพรวมของจังหวัด หมายถึง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดในวงกว้าง เช่น อุทกภัย วาตภัย ธรณีพิบัติ ไฟป่า ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องร่วมมือป้องกันภัยดังกล่าว หรือภัยอันเกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อชีวิตและทรัพย์สิน การก่อความไม่สงบ การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตัดไม้ทำลายป่าหรือภัยอันเกิดจากยาเสพติด เป็นต้น

(๖) อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการหรืออำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

/ (๗) องค์ประกอบ...



(๗) องค์ประกอบอื่น ๆ ของสภาพพื้นที่ตามความจำเป็น หมายถึง ความแตกต่างในสภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ และชีวภาพ ที่ส่งผลให้การดำเนินโครงการพัฒนาต้องปรับเปลี่ยนไปตามสภาพดังกล่าวตามความจำเป็น

๓. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การประสานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และเมืองพัทยา ประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด แล้วแต่กรณี และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำโครงการที่ผ่านกระบวนการคณะกรรมการดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เห็นว่าจะมีความเหมาะสมและจำเป็นในการพัฒนาจังหวัดโดยองค์รวม ตามศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้บรรจุโครงการประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทุกแห่งได้ทราบในเวลาอันสมควรโดยมิชักช้า

(๒) การประสานสำหรับจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมืองพัทยา ประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.) และให้จังหวัดนำโครงการที่ขอประสานบรรจุไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดที่เห็นว่าจะมีความเหมาะสมและจำเป็นในการพัฒนาจังหวัดโดยองค์รวมตามศักยภาพของจังหวัด และเมื่อจังหวัดได้จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนประจำปีของจังหวัดแล้วให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อได้วางแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองต่อไป

(๓) รายละเอียดอื่น ๆ

ให้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ฯ ปรับใช้กรอบระยะเวลาตามปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมของระยะเวลา

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการประสานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ดังนี้

(๑) คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดในการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ และจัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการต่อไป

(๒) คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

ให้นายอำเภอแต่งตั้ง โดยประธานกรรมการให้มาจากการคัดเลือกกันเองของผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอ เลขานุการให้มาจากปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอที่ประธานกรรมการคัดเลือก ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอเป็นผู้ช่วยเหลือนายอำเภอในการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ และจัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ ให้จังหวัดเพื่อแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

/(ตัวอย่าง)...
[ลายเซ็น]

(ตัวอย่าง)

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

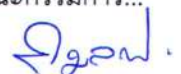
ประกาศจังหวัด.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการ
การจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของจังหวัด ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับมาตรา ๕๓/๑
วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๔๕ (๓) (๔) แห่ง
พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๗ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ มาตรา ๑๙ วรรคท้าย
แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงมีประกาศ
แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเจ้าภาพ
สนับสนุนราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่
ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ให้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง
กับแผนพัฒนา จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดมีองค์ประกอบและ
อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| (๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการวางแผนพัฒนา ๑ คน | |
| (๓) ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการ |
| ระดับอำเภอทุกอำเภอ | |
| (๔) เลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการ |
| ระดับอำเภอทุกอำเภอ | |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | กรรมการ |
| (๗) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด | กรรมการ |
| (๘) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เลือกกันเอง ไม่เกิน ๕ คน | กรรมการ |
| (๙) ประธานหอการค้าจังหวัด หรือผู้แทน | กรรมการ |
| (๑๐) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด หรือผู้แทน | กรรมการ |
| (๑๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัด | |
| (๑๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด | |
| (๑๔) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานเทศบาลหรือ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| พนักงานส่วนตำบล ที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่น | |
| ที่กรรมการ/เลขานุการเลือก เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ ไม่เกิน ๓ คน | |

ให้คณะกรรมการ...



ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดตาม (๓) (๔) และ (๘) มีวาระสองปีนับตั้งแต่วันที่มิได้ประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้นำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดมากำหนดกรอบการประสานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด /กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ และจัดส่งกรอบการประสาน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด หรือไม่ โดยพิจารณาจากความเห็นของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตามบัญชีการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้้องการบริหารส่วนจังหวัดนำไปพิจารณาเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ (กรณีที่ยังต้องการบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเสร็จแล้ว ให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม)

(๔) ตรวจสอบโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อมิให้โครงการซ้ำซ้อนกับแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) พิจารณาโครงการที่เกิณศักยภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเป็นโครงการที่มีความจำเป็นแต่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวบรวมจัดทำเป็น “บัญชีโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (กบจ.)” โดยใช้รูปแบบเค้าโครงของบัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำบัญชีโครงการเกิณศักยภาพให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ประชุมพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการโดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเสนอบัญชีจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและต้องแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ และหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุดโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้ว่าราชการจังหวัด

๒๖๗

(ตัวอย่าง)

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการ
การจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของอำเภอให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับมาตรา ๕๓/๑
วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๔๕ (๓) (๔)
แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๗ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ มาตรา ๑๙
วรรคท้าย แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอมือประกอบและอำนาจหน้าที่
ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) นายอำเภอ | ที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกกันเอง | ประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้บริหารท้องถิ่นในเขตอำเภอทุกคน | กรรมการ |
| (๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดในเขตอำเภอทุกคน | กรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นอำเภอ | กรรมการ |
| (๖) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอทุกคน | กรรมการ |
| (๗) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่นายองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดมอบหมาย ๑ คน | กรรมการ |
| (๘) ปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมาย ๑ คน | กรรมการ |
| (๙) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประธานคณะกรรมการ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอคัดเลือก | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๐) ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบล
ที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่น
ที่กรรมการ/เลขานุการเลือกเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับ อำเภอตาม (๒) (๓) (๘) และ (๙) มีวาระ
สองปีนับตั้งแต่วันที่มิประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ
ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตจังหวัดหรือไม่ โดยพิจารณาจากโครงการพัฒนาที่เกิณศักยภาพของเทศบาลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลที่ส่งให้พิจารณา

(๒) พิจารณากลับกรองแผนพัฒนา แผนงาน โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ว่ามีความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือไม่
และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

/(๓) พิจารณา...

๕๖๗

(๓) พิจารณาโครงการพัฒนาที่เกี่วข้องกับภาพของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวบรวมจัดทำเป็น
“บัญชีประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” แล้วจัดส่งให้คณะกรรมการประสาน
แผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด

ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอประชุมพิจารณาจัดลำดับ
ความสำคัญของโครงการโดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ เสนอบัญชีจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และต้อง
แจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

นายอำเภอ

๒๕๖๑

เค้าโครงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๑) ผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑) สรุปสถานการณ์การพัฒนาทั่วไป

.....
.....

๒) การประเมินผลการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
ไปปฏิบัติในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

.....
.....

(๒) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

๑) ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ

.....
.....

๒) ผลกระทบ

.....
.....

(๓) สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข

๑) ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๒) การดำเนินการที่ผ่านมา

.....
.....

๓) แนวทางการแก้ไข

.....
.....

/ส่วนที่ ๒...

กมล

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

.....
.....

(๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับปัจจุบัน

.....
.....

(๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

๑) แผนพัฒนาภาค

.....
.....

๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

.....
.....

๓) แผนพัฒนาจังหวัด

.....
.....

(๔) ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑.....

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔.....

(๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓

(๖) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์

.....
.....

/ส่วนที่ ๓...



ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(อธิบายถึงข้อมูลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้และเกิดผลอย่างไรในภาพรวมของจังหวัด)

.....
.....

(๒) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

(ผลจากการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้ เกิดผลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างไร ซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งเชิงสถิติต่าง ๆ ตาราง กราฟ และการพรรณนาอธิบาย)

.....
.....

(๓) ข้อเสนอแนะในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดในอนาคต

๑) ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

.....
.....

๒) ความเสี่ยงในการดำเนินการและข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ในการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้

.....
.....

.....

เค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

- (๑) ด้านกายภาพ
- (๒) ด้านการเมือง/การปกครอง
- (๓) ประชากร
- (๔) สภาพทางสังคม
- (๕) ระบบบริการพื้นฐาน
- (๖) ระบบเศรษฐกิจ
- (๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
- (๘) ทรัพยากรธรรมชาติ
- (๙) อื่น ๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค
- (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

- (๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน
- (๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

- (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
- (๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ
- (๓) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น
- (๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

กษณ.

แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ของ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

(๑) ด้านกายภาพ

๑) ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)

.....

๒) ลักษณะภูมิประเทศ

.....

๓) ลักษณะภูมิอากาศ

.....

๔) ลักษณะของดิน

.....

(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง

๑) เขตการปกครอง

.....

๒) การเลือกตั้ง

.....

(๓) ประชากร

๑) ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)

.....

๒) ช่วงอายุและจำนวนประชากร

.....

(๔) สภาพทางสังคม

๑) การศึกษา

.....

๒) สาธารณสุข

.....

๓) อาชญากรรม

.....

๔) ยาเสพติด

.....

๕) การสังคมสงเคราะห์

.....

/(๕) ระบบบริการ...

.....

(๕) ระบบบริการพื้นฐาน

๑) การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)

๒) การไฟฟ้า

๓) การประปา

๔) โทรศัพท์

๕) ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

(๖) ระบบเศรษฐกิจ

๑) การเกษตร

๒) การประมง

๓) การปศุสัตว์

๔) การบริการ

๕) การท่องเที่ยว

๖) อุตสาหกรรม

๗) การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

๘) แรงงาน

(๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๑) การนับถือศาสนา

๒) ประเพณีและงานประจำปี

๓) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

๔) OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

/(๘) ทรัพยากร...

กมล

(๘) ทรัพยากรธรรมชาติ

๑) น้ำ

.....

๒) ป่าไม้

.....

๓) ภูเขา

.....

๔) ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

(๙) อื่น ๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

.....

๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับปัจจุบัน)

.....

๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

.....

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

.....

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) วิสัยทัศน์

.....

๒) ยุทธศาสตร์

.....

๓) เป้าประสงค์

.....

๔) ตัวชี้วัด

.....

๕) ค่าเป้าหมาย

.....

๖) กลยุทธ์

.....

๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์

.....

๘) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

.....

/(๓) การวิเคราะห์...

.....

(๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านผังเมือง ด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
รวม	*****	*****	*****	*****	*****

/๒. บัญชีโครงการ...

๕๖๗

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์												
๑.๑ แผนงาน												
.....												
๑.๒ แผนงาน												
.....												
ฯลฯ												
รวม												
๒) ยุทธศาสตร์												
๒.๑ แผนงาน												
.....												
๒.๒ แผนงาน												
.....												
ฯลฯ												
รวม												
รวมทั้งสิ้น												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้นำไปไว้เป็นแผ่นแรกของแบบต่าง ๆ (ผ.๐๑ - ผ.ผ๐๑/๑ - ผ.๐๒ - ผ.๐๒/๑ - ผ.๐๒/๒ และสุดท้าย ผ.๐๓)

๕๖๗

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน
(ชื่อ อปท.)

โครงการพัฒนา ที่ นำ มา จ า ก แผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนพัฒนาชุมชน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
รวมทั้งสิ้น												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน ให้เรียงลำดับต่อจาก แบบ ผ.๐๑

๒๖๗

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.)

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

หมายเหตุ ๑. แบบ ผ.๐๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ที่ต้องลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๒. ทั้งนี้หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒ ไปของบประมาณจากหน่วยงานอื่น ก็สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้อง “แก้ไข” หรือ “เปลี่ยนแปลง” ไปอยู่ใน แบบ ผ.๐๒/๒

จ.ฉ.ล.ฟ.

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๒/๑

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.)

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ที่มาของ โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)				
รวม	โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-	

หมายเหตุ แบบ ผ.๐๒/๑ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชนมาดำเนินการ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒/๑ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย สามารถดำเนินการได้

๙๕๖๗.

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
(ชื่อ อปท.)

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่จะขอ ประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	โครงการ	-	-	.....	.....	.....	.....	.....	-	-	-

หมายเหตุ ๑. แบบ ผ.๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต. ,เทศบาล และเมืองพัทยา เสนอขอประสานโครงการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและหน่วยงานอื่น) และลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ให้คณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ ประชุมพร้อมกลั่นกรอง แล้วจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการจาก ผ.๐๒/๒

๓. ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผน ฯ ระดับอำเภอ เป็นผู้มีหน้าที่จัดส่งโครงการพัฒนาที่ขอประสาน โดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธาน ฯ

๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ (จัดทำงบประมาณ) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ แบบ ผ.๐๒ แบบ ผ.๐๒/๑ และแบบ ผ.๐๒/๒ โดยไม่ต้องแก้ไขแบบที่ใช้

.....

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(ชื่อ อปท.)

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของ ครุภัณฑ์)	งบประมาณ					หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
					๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
รวม										

- หมายเหตุ ๑. แผนงาน ให้ลงแผนงานตามรูปแบบและรายการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แผนงาน การศึกษา แผนงานสังคมสงเคราะห์ เป็นต้น
๒. หมวด ให้ลงหมวดครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ค่าครุภัณฑ์ เป็นต้น
๓. ประเภท ให้ลงประเภทครุภัณฑ์ตามชื่อที่ปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นต้น
๔. เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์) แสดงรายละเอียด จำนวน สถานที่ตั้ง ขนาด ปริมาณหรือคุณลักษณะที่จำเป็น เป็นต้น

[ลายเซ็น]

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

- (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
- (๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ
- (๓) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
- (๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑) ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

(เช่น จะทำ สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน อย่างไร เป็นต้น)

.....
.....

๒) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(รวมถึงองค์ประกอบสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะ เป็นต้น)

.....
.....

กมล

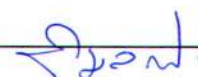
**แนวทางการจัดบริการสาธารณะและรูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะที่ต้องประกาศใช้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและลงรายการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘
๒	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐, ๕๑, ๕๓, ๕๔, ๕๕ และมาตรา ๕๖
๓	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ และกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐
๔	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖, ๑๗
๕	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบ (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๕) ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม (๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และเรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) และวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

Signature

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘	ภารกิจถ่ายโอนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ
๙	โครงการพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อตกลงหรือร่วมดำเนินการหรือผูกมัดกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ เป็นการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ
๑๐	การจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวข้องกับที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น รายละเอียดตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๐๗๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๑๒	ความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษาปฐมวัยแบบ New normal เช่น บุคลากรด้านการศึกษา สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ รายละเอียดตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๔๘๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๓	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มี การแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน ซึ่งมาตรา ๘ กำหนดให้สำนักงานหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ร่วมมือส่งเสริม และประสานงาน กับ อปท. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเด็ก และเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติและให้ อปท. จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๑๔	การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสริมสร้างลักษณะนิสัยในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ตามหลักการของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน โดยมีความรู้ และคุณธรรมกำกับเป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติภารกิจหน้าที่เพื่อความ เจริญก้าวหน้าไปอย่างสมดุล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีความตระหนักในการสืบสาน สร้างสรรค์ วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่นมีความรักและหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติที่อยู่ในท้องถิ่น
๑๕	การพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือออฟไลน์ รองรับสถานการณ์แพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อ หรือภาวะการณ์ฉุกเฉินที่มีความจำเป็นต้องปิดสถานศึกษา เพื่อให้ระบบการจัดการ เรียนการสอนต่อเนื่อง



ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๖	การสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของชาติฉบับใหม่ การจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือหลักสูตรที่ปรับเปลี่ยนใหม่ และการส่งเสริมสนับสนุน นิเทศติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมโครงการในเชิงบวก เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจะพัฒนาหรือจัดการเรียนรู้ได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน รายละเอียดตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๖๘๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๗	ตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือชักชวนแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว
๑๘	การสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๙	การบรรจุแผนงาน/โครงการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการตามกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) โดยเฉพาะโครงการหมู่บ้าน “หมู่บ้านพลเมืองคุณภาพ” ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตย และโครงการศูนย์การเรียนรู้ บวรวิถีประชาธิปไตย เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล
๒๐	การพิจารณาสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนด้านการอำนวยความสะดวก เป็นต้น
๒๑	การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยด้านมลพิษทางอากาศ
๒๒	การบริการสาธารณะด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒๓	การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒๔	หมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้น รายจ่ายประจำ หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและงบกลาง ไม่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๑-๔

Handwritten signature

รูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางจัดการประชาคมท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เน้นการตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวัน ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจึงขอยกเลิกแนวทางการจัดประชาคมท้องถิ่นตามหนังสือที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแนวทางในส่วนของรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. การประชุมประชาคมท้องถิ่น

หมายถึง การที่บุคคลที่อยู่ในท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ในการจัด ประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมระดับภาพรวม ดังนี้

- ๑) ประชาคมระดับตำบล สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล
- ๒) ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมืองและเมืองพัทยา
- ๓) ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนคร
- ๔) ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดวัน เวลา และสถานที่ โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้เข้าร่วมประชุมและทำการแจ้ง/ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย

๒. รูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น

เพื่อเป็นการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่นและประกาศให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบล

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ทุกคน
(๒) ผู้ใหญ่บ้าน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือ หัวหน้าหน่วยงานศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๕-๑๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๓-๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน /กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐-๑๕ คน

๒.๒ เทศบาลตำบล

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๕-๑๐ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เทศบาลตำบล	๑๕-๒๐ คน

๒.๓ เทศบาลเมือง

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๕-๒๐คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่เทศบาลเมือง	๒๐-๓๐ คน

๒.๔ เทศบาลนคร

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐-๓๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน /คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เทศบาลนคร	๒๐-๓๐ คน

๒๕๖๗.
/๒.๕ องค์การ...

๒.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ทุกคน
(๒) คัดเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๓) คัดเลือกจากประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน
(๕) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐-๓๐ คน
(๖) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๗) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน / คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่างๆ ในเขตจังหวัด	๑๐-๑๕ คน

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมีทะเบียนบ้านหรืออาศัยอยู่ในหมู่บ้าน ชุมชนนั้น ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่น ก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ได้ ทุกกรณีที่ประชาคมท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒. สัดส่วนประชาคมท้องถิ่นสามารถปรับจำนวนเพิ่มมากขึ้นได้ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่เห็นสมควร

๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศให้มีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการประชุมประชาคมท้องถิ่น ต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงจำนวนผู้ที่มาเข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด

๔. หากในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่เป็นไปตามข้อ ๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่นตามจำนวนที่มีจริงและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดให้มีการจัดประชุมประชาคมในครั้งถัดไป เมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และรายงานผลการประชุมให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

www.dla.go.th

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๖-๔

๕๕๖



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๕๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๖๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ
สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ
สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บูรณาการโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดแนวทางการ
ปฏิบัติใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทนต์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th.



บันทึกข้อความ

รอง ปมท. (ก)	งานเลขานุการกองกลาง สป.มท.
วันที่ 17 ธ.ค. 65	
เลขที่ 1759 วันที่ 16 ส.ค. 2565	
เลขรับที่ 16344	
เวลา 67	

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ๑๐๗๒๙ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ปมท.	
เลขรับที่ 8354	
วันที่ 17 ส.ค. 65	
เวลา 15.53	

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ

สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งได้มีการชักซ้อมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๑)

๒. ขอกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสาร ๒)

ฯลฯ

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีมีเหตุจำเป็น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัด แล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

๒.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๓)

๒.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (เอกสาร ๔)

๓. ข้อพิจารณา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บูรณาการโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เห็นควรอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดแนวทางการปฏิบัติใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

/ ๓.๑ โครงการพัฒนา...

๓.๑ โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้ในการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาตามที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาต่อผู้บริหารท้องถิ่น และเมื่อได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว หากปรากฏในภายหลังว่า มีแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ที่ดำเนินการในพื้นที่ให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมโดยใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ลงน. 4) ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๓.๔ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ มีความเชื่อมโยงในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นที่ต่อเนื่องกันกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือยังมิได้กำหนดผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนไปหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิม กรณีดังกล่าวหากปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณีให้ถูกต้อง

๓.๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (กรณีเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ) ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ประกาศใช้แล้ว ดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณในกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ประกาศใช้

๓.๖ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือว่าเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความประสงค์ที่จะรวมข้อมูลแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่มาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นเล่มเดียวกันหรือไม่รวมเป็นเล่มเดียวกันก็ได้ โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๗ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓.๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้พิจารณาเห็นชอบแล้วและจัดส่งโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุและประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ถือว่าเป็นการทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ก็ได้

๓.๙ เมื่อมีราชกิจจานุเบกษาประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนำจุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ มาดำเนินการโดยอนุโลมและให้ใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา กรณี้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการตามที่เห็นสมควรและให้นำแนวทางการดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มาเป็นแนวในทางปฏิบัติด้วย

/๓.๑๐ ให้องค์การปกครอง...

๓.๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เช่นเดียวกัน กรณีนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวโดยไม่ปรากฏว่ามีโครงการหรือการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจไว้ให้ดำเนินการแก้ไขปีโครงการ งบประมาณที่จะดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

- ๑๖๓๒๑๖ -



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

.....

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕๐ ว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน...” ประกอบกับกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕/๑ กำหนดว่า “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

สำหรับเมืองพัทยา กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ กำหนดว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ (๕) กำหนดว่า นายกเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือนายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี และมาตรา ๖๒ (๑๔) กำหนดว่า ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตเมืองพัทยาตามอำนาจหน้าที่อื่นตามกฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมือง ดังนั้น การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยาต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอน การแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและสามารถปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๑.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑ “การบริการสาธารณะ”	๑) เป็นการจัดทำหรือการบริการหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ของสาธารณะหรือเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่ดำเนินการได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) การบริการสาธารณะ (public service) เป็นการดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้นำทรัพยากรของราชการท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในท้องถิ่นและไม่ขัดกับกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของราชการที่กำหนดไว้ ดำเนินการในรูปแบบของการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑.๒ “การจัดทำบริการสาธารณะ”	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบริการสาธารณะ (public service preparation) ภายใต้หน้าที่และอำนาจของตนเองที่กำหนดไว้มีลักษณะเป็นการดำเนินการด้านสาธารณูปโภคหรือสาธารณูปการประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินการตลอดเวลาโดยปกติไม่ได้กำหนดอายุหรือเวลาในการรับบริการหรือแม้กำหนดไว้ก็เป็นช่วงเวลาหรือครั้งคราว เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินการน้อยมาก แต่ประชาชนในท้องถิ่นเข้าใช้ประโยชน์ได้อย่างเท่าเทียมกัน เช่น (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (๔) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (๕) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง (๖) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๗) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ เป็นต้น
๑.๑.๓ “การจัดทำกิจกรรมสาธารณะ”	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำกิจกรรมสาธารณะ (public service activities) ภายใต้หน้าที่และอำนาจของตนเองที่กำหนดไว้มีลักษณะเป็นการดำเนินการที่เป็นกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่กำหนดวันเวลาไว้อย่างชัดเจน ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ดำเนินการมาก เช่น (๑) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพ

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๓ “การจัดทำกิจกรรมสาธารณะ” (ต่อ)	ของประชาชน (๓) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๔) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (๕) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นต้น ๒) หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเป็น “การจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ” ก็ได้ เช่น (๑) การท่องเที่ยว/การส่งเสริมการท่องเที่ยว (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๓) คຸ້ມກອງດູແລ ແລະ ບຳຮຸກຮັກສາ ຫຼັກຖານ ທຣາດສາດສາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຕົ້ນ
๑.๑.๔ “โครงการพัฒนา”	๑) หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่งรวมถึงโครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓) โครงการพัฒนาหมายความว่ารวมถึงโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น
๑.๑.๕ การจัดการบริการสาธารณะ หรือ กิจกรรม สาธารณะ ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) การดำเนินการบริหารจัดการภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากสิ่งที่มีอยู่แล้วแต่ไม่ปรากฏอยู่ในหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายแผนขั้นตอนกระจายอำนาจ ฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรงหรือประชาชนไม่ได้รับประโยชน์โดยตรง ไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒) กรณีการพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓) สิ่งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการชดเชย ค่าพิพาท การออกใบหรือเรื่องอื่นใดที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน ไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๑.๖ “แผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๖ “แผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	๒) เป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้า หมาย กลยุทธ์ แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏตามเค้าโครงแผนพัฒนา ท้องถิ่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
	๓) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างไรอย่าง หนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐, ๕๑, ๕๓, ๕๔, ๕๖ และมาตรา ๕๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ และกฎกระทรวงขององค์การบริหารส่วน จังหวัด (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ (๕) และมาตรา ๖๒ (๑๔)
	๔) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างไรอย่าง หนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗
	๕) เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างไรอย่าง หนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะของ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ ประกาศคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการ จัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๖) เป็นเรื่องของการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะดำเนินการอย่างไร อย่างหนึ่งหรือดำเนินการทั้งสองอย่างก็ย่อมจะกระทำได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามนโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของ กระทรวงมหาดไทย

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๗ “วิสัยทัศน์”	๑) วิสัยทัศน์(vision): คือภาพฝันสิ่งที่วาดหวังของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมาดมั่นร่วมกันในอันที่จะไปให้ถึงภาพฝันนั้นหรือประเพณีว่า “ฝันให้ไกล ไปให้ถึง” วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีการเปลี่ยนแปลง เมื่อได้ดำเนินการจนสามารถบรรลุภาพฝันนั้นได้หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ จนทำให้มีการตัดสินใจที่จะกำหนดภาพฝันใหม่ ๒) มีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น ๓) การกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการกำหนดสิ่งที่คาดหวังและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บรรลุในสิ่งที่คาดหวังนั้นได้ การกำหนดวิสัยทัศน์จึงไม่ใช่คำขวัญ คำคม คำชีวิต ปรัชญาในการทำงาน แต่เป็นเสมือนหนึ่งของคำมั่นสัญญาต่อประชาชนในท้องถิ่นที่จะดำเนินการให้สำเร็จได้ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑.๘ “ยุทธศาสตร์”	๑) การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา (development strategy) เป็นการกำหนดทิศทางหรือวิธีการต่าง ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพิจารณากำหนดด้วยความรอบคอบในการนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ (objective) ที่ได้กำหนดไว้ โดยการรวบรวมข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน การศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ในท้องถิ่น เพื่อคาดการณ์ไปสู่อนาคตก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) การกำหนดยุทธศาสตร์ (strategy) เป็นการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์สภาพการณ์ในท้องถิ่นที่เป็นประเด็นปัญหา ความต้องการ การพัฒนาท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้ตามหน้าที่และอำนาจ โดยใช้เครื่องมือหรือเทคนิคในการวิเคราะห์ SWOT Analysis หรือ Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรือ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม ๓) การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ต้องคำนึงถึงสิ่งที่เป็นประเด็นหลัก ประเด็นที่ต้องพัฒนาในการนำไปสู่วิสัยทัศน์และไม่ควรมีมากเกินไป ส่วนการกำหนดเป้าประสงค์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ ควรเริ่มต้นด้วยคำถามในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ว่าต้องการอะไร เป็นผลลัพธ์สุดท้ายในประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ยุทธศาสตร์จะนำไปสู่เป้าประสงค์ที่ดี ๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้คำถามที่ว่า “ปัจจุบันเราอยู่ ณ จุดไหน” “ในอนาคตเราต้องไปสู่จุดไหน” “เราจะไปสู่จุดนั้นได้อย่างไร” “เราจะต้องทำอะไร จะปรับเปลี่ยนอะไรบ้างเพื่อให้ไปถึงจุดนั้น”

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๙ “เป้าประสงค์”	๑) การกำหนดเป้าประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (local government goal) เป็นเป้าประสงค์ที่จะดำเนินการสิ่งใดให้ได้ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้เป็นเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพหรือหน่วยนับได้ การกำหนดเป้าประสงค์ที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ที่เกิดจากวัตถุประสงค์ของการพัฒนาท้องถิ่น ๒) เป้าประสงค์จะนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงานของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงในเวลานั้นได้ ๓) เป้าประสงค์: คือการก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สะท้อนจาก Objective นำไปสู่การสะท้อนถึงเป้าหมาย โดยการเริ่มจากคำว่า “เพื่อ” “เพิ่ม” “เร่ง” “ลด” “ป้องกัน” และ หรือ “วางรากฐาน” เป็นต้น เช่น (๑) เพื่อเพิ่ม...ให้มากขึ้น/เพื่อเร่งการเติบโตด้าน...ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงด้าน...(๒) เพื่อลด...ลงมากกว่าที่เคยเป็นมา/เพื่อป้องกันไม่ให้...มามีผลกระทบกับ...ในระยะยาว (๓) เพื่อวางรากฐานในการรองรับการเปลี่ยนแปลงด้าน...และก่อให้เกิดการพัฒนาด้าน...ในระยะยาว (๔) เพื่อก่อสร้าง....(๕) เพื่อส่งเสริม....และ (๖) เพื่อสนับสนุน.... ฯลฯ ๔) เป้าประสงค์: คือการก้าวไปสู่เป้าประสงค์สูงสุด (goal) สะท้อนจาก Objective นำไปสู่การสะท้อนถึงเป้าหมาย โดยการเริ่มจากคำนามผลลัพธ์ที่อยากได้ และปิดท้ายด้วย “ระดับ” “ใน” “เวลา” เป็นต้น เช่น (๑) อัตราการเติบโตด้าน...มีมากขึ้น...% ใน...ปี (๒) อัตราการเติบโตด้าน...มีมากขึ้น...% ใน...ปี (๓) ปัญหาด้าน....ลดลง...% ใน...ปี (๔) ปัญหาด้าน...จะถูกป้องกันได้...ใน...ปี (ดูได้จากการมี...ในระดับ...) และ (๕)...จะเสร็จสมบูรณ์ใน...ปี (โดยความสมบูรณ์นั้นประกอบด้วย การมี...ในระดับ...และ.....จะสามารถทำ.....ได้ในระดับ....) ฯลฯ
๑.๑.๑๐ “ตัวชี้วัด (KPI)”	๑) การกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) เป็นความพยายามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะวัดความสำเร็จในการทำงานซึ่งวัดจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำไปสู่การปฏิบัติในรูปแบบของโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวัดหรือ KPI เป็นเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานหรือประเมินผลการดำเนินงานที่เกิดจากโครงการพัฒนาสามารถแสดงผลของการวัดในรูปแบบข้อมูลเชิงปริมาณเพื่อสะท้อนประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเป็นการวัดที่ระบุความสำเร็จของงานเป็นตัวเลขได้หรือแสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพในการพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ แต่มีใช้การวัดหรือใช้ค่าชี้ในเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๐ “ตัวชี้วัด (KPI)” (ต่อ)	๒) ตัวชี้วัด: เป็นเครื่องวัด การควบคุมการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดให้กระบวนการของการตรวจสอบประสิทธิภาพเทียบกับมาตรฐานที่ดำเนินการแสดงให้เห็นถึงผลสำเร็จที่จะเกิดขึ้น การกำหนดตัวชี้วัดที่เกิดจากความสัมพันธ์ของโครงการวัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ และมีปัจจัยที่สำคัญที่จะส่งผลให้เกิดความสำเร็จได้คือเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การวัดที่เป็นร้อยละหรือจำนวนที่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น ๓) เครื่องมือวัดผลงานหรือวัดผลความสำเร็จของงาน “Key Performance Indicator: KPI” ประกอบด้วย Key/K: หัวใจหลัก เป้าหมายหลัก กฎเกณฑ์สำคัญของความสำเร็จ Performance/P: ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความสามารถในการทำงาน และ Indicator/I: ตัวชี้วัด ดัชนีชี้วัด ในส่วนของการพัฒนาท้องถิ่นได้ใช้ “ตัวชี้วัด” เป็นเครื่องมือในการทำงาน และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนานำไปสู่การใช้ “ดัชนีชี้วัด” ก็ย่อมกระทำได้
๑.๑.๑๑ “ค่าเป้าหมาย”	๑) ค่าเป้าหมาย (Target value) เป็นค่าที่แสดงให้ตัวเลขหรือหน่วยนับที่สามารถนับได้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (๑) เป้าหมายต้องมีความชัดเจน ยุทธศาสตร์และโครงการพัฒนาที่จะขับเคลื่อนนั้นอยู่ภายใต้ แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายที่จะดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จนั้น และ (๒) หากเป้าหมายไม่ชัดเจน เลื่อนลอย พิสูจน์ไม่ได้ จับต้องไม่ได้ ไม่แสดงออกถึงทางกายภาพที่ชัดเจน การกำหนดค่าเป้าหมายที่จะให้มีขึ้นหรือคุณค่าทางเป้าหมายก็ย่อมไม่เกิด ๒) ค่าเป้าหมาย จะนำไปสู่เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) เป็นค่าเป้าหมายที่สำคัญในการนำไปคำนวณงบประมาณที่จะเกิดขึ้นในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ๓) ค่าเป้าหมาย จะเป็นตัวกำหนดหรือแสดงให้เห็นถึงการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ใน “งบประมาณ” ต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการให้บรรลุเป้าหมายของการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) การลดความเหลื่อมล้ำการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency)
๑.๑.๑๒ “กลยุทธ์”	๑) กลยุทธ์ (Strategic) เป็นการกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรา ยืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะทำอะไร

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๒ “กลยุทธ์” (ต่อ)	จะพัฒนาอะไร เป็นขั้นเชิงการพัฒนา สิ่งที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนา และกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ จากคำถามที่ต้องถาม What (๑) เป้าหมายที่กำหนด และ (๒) เป้าหมายที่เราจะไปอยู่จุดนั้น How (๑) วิธีการที่เราจะไปสู่เป้าหมาย และ (๒) แนวทางที่เราจะไปสู่เป้าหมายนั้นได้อย่างไร
	๒) เป็นกรอบในการทำงานเพื่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือการสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการเป็นการกำหนดแนวทางเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและเป็นแนวทางในการสร้างผลผลิตการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกลยุทธ์เป็นประโยชน์ในการกระทำให้บรรลุสู่จุดหมายที่ชัดเจนและสร้างความชัดเจนในหน้าที่ อำนาจ และภารกิจต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ
	๓) แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้นเป็นตัวอธิบายถึงกฎเกณฑ์พื้นฐานและกรณีเหตุการณ์/สถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะดำเนินไป รวมถึงกระบวนการตัดสินใจที่จะขับเคลื่อนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไปข้างหน้าจากปัจจุบันไปสู่อนาคตซึ่งก็คือวิสัยทัศน์ที่ต้องการนั่นเอง
	๔) เป็นวิธีการดำเนินการให้บรรลุผลลัพธ์ให้ได้มากที่สุด มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์จึงเป็นกรอบในการทำงานเพื่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือการสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการ เป็นการกำหนดแนวทางเพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและเป็นแนวทางในการสร้างผลผลิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำไปสู่แผนการดำเนินงานต่อไปซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการกระทำให้บรรลุสู่จุดหมายที่ชัดเจนและสร้างความชัดเจนในหน้าที่ อำนาจ และภารกิจต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ รวมถึงบทบาท หน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ด้วย และสามารถกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นได้
๑.๑.๑๓ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๑) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) การวางตำแหน่งการพัฒนาท้องถิ่น จุดที่จะต้องไปเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ ที่เกิดจากประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อะไรที่มีอยู่ในท้องถิ่นจริงเพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชน
	๒) สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นหรือที่เรียกเป็นภาษาไทยว่า จุดยืน/ที่มั่นทางการพัฒนาท้องถิ่นตำแหน่งทางการพัฒนา คือ การกำหนดลักษณะพิเศษสิ่งที่เราจะพัฒนาในท้องถิ่น เจาะจงลงไป ให้ชัดเจนลงไปว่าจะพัฒนาอะไร เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะหรือการดำเนินการจัดทำกิจกรรมสาธารณะเข้าสู่กลุ่มเป้าหมายได้ถูกต้องและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้จริง ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจริง

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๓ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (ต่อ)	๓) การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้
๑.๑.๑๔ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๑) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (Strategy linkage) ความเชื่อมโยงในเชิงยุทธศาสตร์ที่เชื่อมต่อกันเพื่อให้เกิดภาพรวม (Overview) การเชื่อมโยงจากจุดหนึ่งไปจุดหนึ่งในเชิงยุทธศาสตร์ โดยสามารถนำเข้าสู่รอยต่อที่เข้าหากันได้อย่างกลมกลืนแม้ว่าจะเรียกชื่อที่แตกต่างกันก็ตาม แต่ก็สามารถเดินทางไปด้วยกันได้ ในเชิงยุทธศาสตร์ เป็นการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์ระดับมหภาคกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (๓) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) (๔) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค (๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และ (๖) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ มีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาคและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย (๑) วิสัยทัศน์ (๒) ยุทธศาสตร์ (๓) เป้าประสงค์ (๔) ตัวชี้วัด (๕) ค่าเป้าหมาย (๖) กลยุทธ์ และ (๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์
๑.๑.๑๕ การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑) การวิเคราะห์: เป็นการแยกแยะสิ่งที่จะพิจารณาออกเป็นส่วนย่อยที่มีความสัมพันธ์กัน เพื่อทำความเข้าใจแต่ละส่วนให้ชัดเจน เห็นแจ้ง รวมทั้งการสืบค้นความสัมพันธ์ของส่วนต่าง ๆ เพื่อดูว่าส่วนประกอบปลีกย่อยนั้นสามารถเข้ากันได้หรือไม่ สัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกันอย่างไร ซึ่งจะช่วยให้เกิดความเข้าใจต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใดอย่างแท้จริง โดยพื้นฐานแล้ว การวิเคราะห์ถือเป็นทักษะที่ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถฝึกได้ ๒) วิธีคิดในเชิงวิเคราะห์: เพื่อดำเนินการ (๑) กำหนดขอบเขตหรือนิยามสิ่งที่เราจะวิเคราะห์ให้ชัดเจน (๒) กำหนดจุดมุ่งหมายว่าจะวิเคราะห์เพื่ออะไร (๓) พิจารณาหลักความรู้หรือทฤษฎี (แนวคิด/หลักการสำคัญก็ได้) กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องว่าจะใช้หลักใดในการวิเคราะห์ (๔) ใช้หลักความรู้นั้นให้ตรงกับเรื่องที่จะวิเคราะห์เป็นกรณี ๆ ไปและต้องรู้ว่าควรจะวิเคราะห์อย่างไร และ (๕) สรุปและรายงานผลให้เป็นระเบียบ ๓) ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๑.๑๕ การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	๔) SWOT Analysis ประกอบด้วย Strengths คือ จุดแข็ง Weaknesses คือ จุดอ่อน Opportunities คือ โอกาส และ Threats คือ อุปสรรค
	๕) Strengths คือ จุดแข็ง หมายถึง ความสามารถและสถานการณ์ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นบวกซึ่งนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือการดำเนินงานภายในที่ทำได้ดีในการพัฒนาท้องถิ่น
	๖) Weaknesses คือ จุดอ่อน หมายถึง สถานการณ์ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นลบหรือด้อยความสามารถซึ่งไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือหมายถึงการดำเนินงานภายในแต่ทำได้ไม่ดีหรือทำได้แต่ไม่ดีในการพัฒนาท้องถิ่น
	๗) Opportunities คือ โอกาส หมายถึงปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่เอื้ออำนวยให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์หรือหมายถึงสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นประโยชน์เอื้อต่อการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น
	๘) Threats คือ อุปสรรค หมายถึง ปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่ขัดขวางการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ให้เกิดวัตถุประสงค์หรือหมายถึงสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นปัญหาต่อการพัฒนาท้องถิ่น
	๙) Demand (Demand Analysis)/อุปสงค์ (Demand) “ความต้องการซื้อ” หรือ “ความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาท้องถิ่น” สำหรับการพัฒนาท้องถิ่น: คือ ความต้องการที่ประชาชนอยากจะได้ อยากจะให้ มี ให้เป็นในท้องถิ่น อุปทาน (Supply) คือ “ความต้องการขาย” หรือ “ความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะให้” สำหรับการพัฒนาท้องถิ่น: คือสิ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมอบการบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เมื่อความต้องการของประชาชนที่ต้องการได้ ตามความต้องการนั้น ได้ตอบสนองความอยากระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เราเรียกสิ่งที่เกิดขึ้นนั้นว่า “จุดดุลยภาพ” ซึ่งเป็นจุดที่ทุกฝ่ายหรือผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ได้ประโยชน์ร่วมกัน/เช่นเดียวกัน
	๑๐) Trend: (Trend Analysis) อนาคต ทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สัมพันธ์ สอดคล้อง เชื่อมต่อในระดับอำเภอ จังหวัด ระดับประเทศและระดับโลกที่เป็นความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่เป็นยุคสมัยนั้นที่ประชาชนต้องการจะให้ เป็นเพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน การคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้น การกระทำหรือไม่กระทำในสิ่งใด ๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตส่งผลอย่างไร

๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑.๒.๑ “คำสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น”	ประกอบด้วย (๑) การจัดทำหรือทบทวน หรือการจัดทำ หรือการทบทวน (๒) การเพิ่มเติม (๓) การเปลี่ยนแปลง และ (๔) การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๒.๒ “การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น”	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามห้วงระยะเวลาตามข้อ ๑๘ และดำเนินการตามขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๓ “การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๔ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๕ “การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายแห่งรัฐ”	ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๖ “การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น”	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑.๒.๗ “เค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) ประกอบด้วย (๑) สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน (๒) ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และ (๔) ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒) กระทรวงมหาดไทยอาจกำหนดเป็นอย่างอื่นหรือเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมหรือตามสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป

๒.การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๑ ประชาคมท้องถิ่น (local community)	หมายถึง บุคคลหรือครัวเรือน (หัวหน้าหรือผู้แทนครัวเรือน) ที่อยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น (stakeholder) เป็นคนไทยและมีสัญชาติไทย ในความหมายนี้หมายถึงเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเมืองพัทยา
๒.๒ การประชุมประชาคมท้องถิ่น	หมายถึง การที่บุคคลหรือครัวเรือน (หัวหน้าหรือผู้แทนครัวเรือน) ในท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือกันในท้องถิ่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ประชาชนในท้องถิ่น (๒) ผู้นำท้องถิ่นและผู้นำท้องที่ (๓) ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และ (๔) กลุ่มอาชีพ กลุ่มธุรกิจ กลุ่มองค์กรทางสังคมและกลุ่มภาคประชาสังคมอื่น ๆ
	๑) ประชาชนในท้องถิ่น เช่น ประชาชนทั่วไป เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ทรงคุณวุฒิ ปราชญ์ท้องถิ่น ผู้นำทางจิตวิญญาณ ผู้นำศาสนา เป็นต้น
	๒) ผู้นำท้องถิ่นและผู้นำท้องที่ เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล เป็นต้น
	๓) ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เช่น ข้าราชการท้องถิ่น ผู้กำกับดูแล (นายอำเภอ) ผู้สนับสนุนส่งเสริม (ท้องถิ่นอำเภอ) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ (ครู/หมอหรือพยาบาลโรงพยาบาลส่งเสริมคุณภาพตำบล/โรงพยาบาลอำเภอหรือจังหวัด) หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีที่ตั้งสถานที่ทำงานในท้องถิ่นหรือปฏิบัติงานในท้องถิ่น (ไฟฟ้า/ประปา/เขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า ฯลฯ) เป็นต้น
	๔) กลุ่มอาชีพ กลุ่มธุรกิจ กลุ่มองค์กรทางสังคมและกลุ่มภาคประชาสังคมอื่น ๆ เช่น กองทุนหมู่บ้าน/เมือง กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพต่าง ๆ หอการค้า กลุ่มธุรกิจ อาสาสมัครต่าง ๆ มูลนิธิ สมาคม เป็นต้น
๒.๓ ระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่น	หมายถึง การแบ่งระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น แบ่งได้เป็น ๒ ระดับ คือ (๑) ระดับหมู่บ้าน/ระดับชุมชน/ระดับอำเภอ และ (๒) ระดับภาพรวม ได้แก่ ระดับตำบล/ระดับเมือง/ระดับนคร/ระดับจังหวัด
	๑) ระดับหมู่บ้าน/ระดับชุมชน/ระดับอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นก็ได้ ไม่จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นก็ได้ ตามศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการได้
	๑.๑) ระดับหมู่บ้าน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล หรือเทศบาลเมืองที่ยังคงสภาพเป็นตำบล
	๑.๒) ระดับชุมชน สำหรับเทศบาลตำบลที่ไม่มีสภาพเป็นหมู่บ้าน เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และเมืองพัทยา
	๑.๓) ระดับอำเภอ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๓ ระดับการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ต่อ)	๒) ระดับภาพรวม ได้แก่ ระดับตำบล/ระดับเมือง/ระดับนคร/ระดับจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นในภาพรวมตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓) ดังนี้
	๒.๑) ประชาคมระดับตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล (กรณีเทศบาลตำบล/เทศบาลเมืองที่ยังคงเป็นหมู่บ้าน)
	๒.๒) ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมือง
	๒.๓) ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนครและเมืองพัทยา (เมืองพัทยา เทียบเคียงกับเทศบาลนคร)
	๒.๔) ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒.๔ หลักการการมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	การมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นเป็นการแสดงให้เห็นถึงการเป็นหุ้นส่วน (partnerships) ทางสังคมที่หลากหลายเพื่อร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น เป็นการมีส่วนร่วม (participation) ทั้งในเชิงสร้างกระบวนการตัดสินใจ ความคิด การแสดงพลังออกมาในสิ่งที่ตนเองต้องการ การแสดงออกถึงการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทรและสันติที่เกิดจากความสัมพันธ์สัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน (relationships) ในท้องถิ่น ไม่ใช้การมาเอาชนะ-แพ้ การกีดกัน การข่มเหงรังแกกันในท้องถิ่น อาจเกิดการเห็นร่วมและเห็นต่างได้เสมอ ทั้งนี้ จะถูกกำหนดการตัดสินใจสุดท้ายที่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ประชาชนในท้องถิ่นได้เลือกเข้ามาเป็นผู้แทนของตนเอง การมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นโดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือกันในท้องถิ่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)
๒.๕ วิธีการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	๑) การประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการ หรือเพื่อการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น เป็นการจัดให้มีประชุมกลุ่มย่อย ประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมชุมชน ประชาคมตำบล กลุ่มหรือซอยเล็ก ๆ เพื่อรับฟังปัญหา ความต้องการ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำมารวบรวมและวิเคราะห์ให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน และเพื่อนำมาจัดทำหรือทบทวน หรือการเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลง หรือการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจรวมถึงนำปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วส่งต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่น ๆ ที่มีหน้าที่ดำเนินการโดยตรงซึ่งไม่ได้เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำหรือทบทวน หรือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. การมีส่วนร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๒.๖ การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” เป็นขั้นตอนและกระบวนการที่สำคัญแรกที่ประชาชนในท้องถิ่นจะได้รับทราบทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น แนวโน้มหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจากผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนในท้องถิ่นก็มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เสนอปัญหาความต้องการของตนเองด้วย
๒.๗ การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น	การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม” ซึ่งเป็นขั้นตอนและกระบวนการที่สำคัญที่ผ่านมาจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นหรือได้เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำมาแสดงให้เห็น ได้เสนอให้เห็นว่าในอนาคตจะพัฒนาอะไรจะเกิดอะไรขึ้นในท้องถิ่น ประชาชนที่อยู่ในรูปแบบของการประชุมประชาคมท้องถิ่นก็สามารถแสดงความคิดเห็น วิพากษ์ วิจารณ์ได้ตามกรอบแห่งสิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตยที่กำหนดให้มีการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น
๒.๘ การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	เพื่อประโยชน์ของราชการท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภคได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับการจัดประชุมหรือการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๓. การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๑.๑ “การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) เป็นการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาไว้ห้าปี ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เป็นการจัดทำหรือทบทวนจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เป็นฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และฉบับต่อไปก็กำหนดระยะเวลาไว้ห้าปีเช่นกัน ดังเช่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ เป็นต้น และรวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดระยะเวลาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่มีลักษณะเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นระยะยาวหรือมีระยะเวลามากกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาห้าปีก็ได้
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามห้วงระยะเวลาและขั้นตอนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือตามที่กระทรวงมหาดไทยจะได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนไป
	๓) เป็นการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ และส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายและดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เป็น ๒ แนวทาง ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๑ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และห้วงระยะของแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป	๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการดำเนินการจัดทำหรือทบทวนจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ทั้งนี้ให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นมาจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยดำเนินการตามข้อ ๓.๓
	๒) การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป เป็นห้วงระยะเวลาห้าปีและให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ก่อนปีงบประมาณถัดไป กล่าวคือภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๑ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และห้วงระยะของแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป (ต่อ)	และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ให้ยึดโยงข้อมูลจากเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นของฉบับที่ผ่านมาและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการตามข้อ ๓.๓
๓.๒.๒ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีประกาศใช้แล้ว ประสงค์จะจัดทำหรือทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แล้ว หรือการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หรือฉบับต่อไปให้เป็นปัจจุบันก็สามารถดำเนินการได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น ต้องจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้
	๑) เป็นการจัดทำหรือทบทวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการกู้เงินหรือเกี่ยวกับสถาบันทางการเงิน การจัดหาที่ดิน การเช่าที่ดินหรือการดำเนินการอื่นใดที่เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่น ๆ ได้กำหนดไว้ว่าให้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ราชการ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่น ๆ ได้กำหนดไว้ว่าให้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
	การจัดทำหรือทบทวนตาม ๑) ดังกล่าวจะต้องดำเนินการอย่างน้อยตามเค้าโครงของแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ สำหรับส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะกำหนดรูปแบบหรือวางรูปแบบการจัดทำหรือทบทวนก็ได้หรือไม่จัดทำหรือทบทวนก็ได้
	การจัดทำหรือทบทวนตาม ๑) ดังกล่าว ให้ใช้คำว่า จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่.../๒๕๖. (เช่น ๒๕๖๕ หรือ ๒๕๖๖ หรือ ๒๕๖๗ หรือ ๒๕๖๘ หรือ ๒๕๖๙ หรือ ๒๕๗๐) การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ ครั้งที่.../.... เป็นต้น (ครั้งที่...ตามด้วย พ.ศ. ในปีนั้น)
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการจัดทำหรือทบทวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือการดำเนินการอื่นใดที่เป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องเกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์กันระหว่างเค้าโครงของแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยต้องประกอบด้วยส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์

๓.๒ หลักการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๒.๒ แนวทางการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีประกาศใช้แล้ว ประสงค์จะจัดทำหรือทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์พัฒนาที่เปลี่ยนไป (ต่อ)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ สำหรับส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะกำหนดรูปแบบหรือวางรูปแบบการจัดทำหรือทบทวนก็ได้หรือไม่จัดทำหรือทบทวนก็ได้
	การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๓.๒.๒ ๑) และ ๒) ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยไม่ต้องนำข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาบังคับใช้

๓.๓ ห้วงเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
แผนพัฒนาท้องถิ่นกรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป	๑) ความหมาย: การจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ภายในเดือนพฤศจิกายน ก่อนปีงบประมาณถัดไป หมายความว่า การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการก่อนปีงบประมาณที่จะสิ้นสุดลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ คือ ปีที่จะสิ้นสุดลงคือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหรือก่อนปีงบประมาณถัดไปจะสิ้นสุดลงของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาไว้ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ จึงต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ จะต้องดำเนินการจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งแล้ว ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นต้น
กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป	๒) เจตนารมณ์: การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาห้าปีก็เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาของเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งจะมีจุดประสงค์เพื่อบรรลุเป้าหมายในด้านต่าง ๆ ทุก ๆ ๕ ปี แบ่งออกเป็น ระยะ ๕ ปี, ๑๐ ปี, ๑๕ ปี และ ๒๐ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๓/๑ วรรคท้าย กำหนดว่า ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่

๓.๓ ห้วงเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป (ต่อ)	กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๙ วรรคท้าย กำหนดว่า เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและประกาศใช้แล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว
กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป (ต่อ)	๓) ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีของเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้นายอำเภอให้เป็นอำนาจของนายอำเภอในการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๔) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมือง เทศบาลนคร เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนจังหวัด
	๕) ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดห้วงระยะเวลาไว้ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามข้อ ๓.๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๑ การจัดให้มีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี)	๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมา กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
	๒) เจตนารมณ์: การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกภาคส่วนของสังคมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น
	๓) หลักปฏิบัติ: (๑) ผู้บริหารท้องถิ่นควรปรึกษาหารือกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนนำเสนอให้กับประชาชนในท้องถิ่นได้ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาในการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ตามข้อ ๒.๒

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๑ การจัดให้มีมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี) (ต่อ)	(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นควรประสานหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ เพื่อร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ให้ความรู้ทางวิชาการ การพัฒนาท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น
	(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นควรกำหนดแนวทางหรือเสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต กำหนดวิสัยทัศน์ของผู้บริหารท้องถิ่น และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนได้ทราบถึงทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต รวมถึงการรับฟังประเด็นปัญหา ความต้องการ ข้อเสนอแนะจากประชาชนในท้องถิ่นเพื่อนำมาวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่น
	(๔) เพื่อเป็นการบูรณาการข้อมูลในพื้นที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือในการบริหารจัดการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูล กชช. ๒ค มาใช้ประกอบและนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร และคืนข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้กับประชาชนในท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ ที่อยู่ในท้องถิ่น
	(๕) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริงและเป็นประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก/หัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น เพื่ออธิบาย ชี้แจง แจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น
๓.๔.๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	เจตนารมณ์: เพื่อให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมวิเคราะห์จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมี สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมพิจารณาและรวบรวมแนวทางผลจากการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวมที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้ดำเนินการพิจารณาจากร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้นำเสนอประชาคมท้องถิ่น และในส่วนที่ประชาคมท้องถิ่นได้นำเสนอหรือให้แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว รวบรวมเป็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
	หลักปฏิบัติ: สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น และตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” ดำเนินการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน และสำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม วิเคราะห์เพื่อดำเนินการจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น	๑) เจตนารมณ์: เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่งหลังจากได้ประชุมประชาคมท้องถิ่นกับประชาชนในท้องถิ่นว่าร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดำเนินการนั้นสอดคล้องกับหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ๒) หลักปฏิบัติ: คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นควรให้ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก/ หัวหน้าฝ่าย หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมเพื่ออธิบายหรือชี้แจงคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๓.๔.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักปฏิบัติ: เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ (ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ๒) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้วและนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๓.๔.๕ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป	หลักปฏิบัติ: ผู้บริหารท้องถิ่นต้องนำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงจะประกาศใช้ได้ ทั้งนี้ให้พิจารณาเป็นวาระเดียว กรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เห็นชอบในเรื่องใด ๆ ที่กำหนดในเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นก็มีอันพับไปหรือตกไปและให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๖ (๑) กำหนดว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วย

๓.๔ ขั้นตอนการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๓.๔.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำหรือทบทวนแล้ว เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น

๔. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๑.๑ “การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การเพิ่มเติมวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า ๒) เป็นการเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือประเด็นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ไม่ปรากฏว่ามีในแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมต้องมีความสัมพันธ์กับส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ หรืออาจดำเนินการเฉพาะส่วนที่ ๓ ก็ได้ แล้วแต่กรณี และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๔.๑.๒ “การเพิ่มเติมยุทธศาสตร์”	เป็นการเพิ่มเติมยุทธศาสตร์ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
๔.๑.๓ “การเพิ่มเติมโครงการพัฒนา”	เป็นการเพิ่มเติมโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการเพิ่มเติมในส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย โครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นการเพิ่มเติมทั้งหมดที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักการสำคัญในข้อนี้คือ โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่ปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่มีได้ “ไม่มี ทำให้มี” ในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นหน่วยงานรับผิดชอบหลักหรือผู้รับผิดชอบที่อยู่ในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะเพิ่มเติมตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย
	๒) เจตนารมณ์: ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างหรือยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมก็เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ปฏิบัติหน้าที่ยึดโยงการทำงานเชิงพื้นที่กับประชาชนในท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นตามหลักการกระจายอำนาจให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น (decentralization) โดยมีผู้แทนประชาคมท้องถิ่นหรือประชาชนในท้องถิ่นจำนวนสามคนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำร่างหรือยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เป็นการมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่นในลักษณะของความสัมพันธ์อันดีต่อกันเพื่อให้เกิดความสุขในท้องถิ่น (Participation & Partnerships) เพราะว่าการพัฒนาท้องถิ่นเป็นการใช้หลักการเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติในมิติทางสังคมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมท้องถิ่นระหว่างราชการท้องถิ่นกับประชาชนในท้องถิ่น ความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นทางสังคมในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากสิ่งใหม่ ๆ (Society Innovation)
	๓) เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่น และให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
๔.๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว โดยผ่านการประชุมและได้ดำเนินการลงข้อมูลตามแบบที่กำหนดพร้อมกับวิเคราะห์สภาพปัญหาและข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่มีอยู่แล้วส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔.๒.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดวันประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยเป็นการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น การประชุมประชาคมท้องถิ่นเป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวม ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะจัดให้มีการประชุมประชาคม

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๓ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม (ต่อ)	ท้องถิ่นในระดับหมู่บ้านหรือชุมชนหรือวิธีการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นรูปแบบอื่น ๆ ก่อนการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับภาพรวมก็ได้ตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในขั้นตอนการมีส่วนร่วมของประชาชนต้องมีการประชุมประชาคมท้องถิ่นในระดับขั้นตอนสุดท้ายคือระดับภาพรวมทุกครั้ง (ระดับตำบล ระดับเมือง ระดับนคร และระดับจังหวัด)
	๒) การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมเป็นการพิจารณาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นซึ่งได้ผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เป็นการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น (stakeholders) ได้พิจารณารับทราบการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองในอนาคตซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
	๓) กรณีที่ประชาคมท้องถิ่นรับทราบแต่ไม่เห็นด้วยกับการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือต้องการใช้สิทธิ์หรือเสียงในการแสดงความคิดเห็นหรือการเสนอข้อคิดเห็นที่แสดงออกโดยสุจริตแล้ว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของผู้บริหารท้องถิ่นถือเป็นที่สุดของการประชาคมท้องถิ่น
	๔) ในระหว่างการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นจะขอเพิ่มเติมโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องดำเนินการตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ จะรับข้อเสนอหรือความต้องการของประชาชนที่ต้องการให้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นก็สามารถกระทำได้นำนามาดำเนินการในการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไปแล้วแต่กรณี
๔.๒.๔ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณารับทราบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว	๑) เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณารับทราบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นโดยกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
	๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย จึงจะประกาศใช้ได้และให้พิจารณาเป็นวาระเดียว

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๕ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ	๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๔.๒.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๔.๒.๗ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ”	การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ” เช่น เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการเพิ่มหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
	เมื่อมีการเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ

๔.๒ ขั้นตอนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๔.๒.๗ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เพิ่มเติม ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ” (ต่อ)	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ ฯลฯ

๕. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๑.๑ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การเปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ ต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา รายละเอียดที่ปรากฏในโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี มีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า ๒) เป็นการเปลี่ยนแปลงสิ่งที่มีอยู่แล้วในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยต้องการให้คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่อยู่แล้วหรือตามคุณลักษณะที่ต้องการให้เปลี่ยนแปลงไป

๕.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๑.๑ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	๓) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นหากมีความสัมพันธ์กับส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ แล้วแต่กรณี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินการให้ครอบคลุมและถูกต้องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงและดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๕.๑.๒ “การเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์”	เป็นการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนามหภาค (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
๕.๑.๓ “การเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา”	เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการเปลี่ยนแปลงโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ที่ทำให้มีลักษณะปรับเปลี่ยนไป เปลี่ยนแปลงไปหรือคุณลักษณะปรับเปลี่ยนไป เปลี่ยนแปลงไป ที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดได้อยู่แล้ว การควบ ต่อ เติม เสริมเข้ามา และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๑) หลักการสำคัญในข้อนี้คือ โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจมีข้อบกพร่อง หรือมีลักษณะที่ไม่สมบูรณ์ ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามความเป็นจริง หรือประสงค์จะเปลี่ยนแปลงให้ดียิ่งขึ้นหรือดีกว่าเดิม จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เปลี่ยนแปลง “มีอยู่แล้ว เติมเข้ามา เพิ่มเข้ามา เกิดหรือขยายส่วนควบ ขยายขอบเขตหรือเป้าหมายให้ครอบคลุมสิ่งที่มีอยู่แล้วทำให้ดีขึ้น มากขึ้นตามความเป็นจริงที่มีอยู่” หรือตามข้อ ๕.๑.๑ – ๕.๑.๓ ๒) ในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานรับผิดชอบหลักหรือผู้รับผิดชอบที่อยู่ในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะเปลี่ยนแปลง ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย และส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อนำไปประกอบจัดทำเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๓) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นกระทำโดยผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการหรือปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองหรือสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการหรือดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะ/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ประชาชนในท้องถิ่น นำเสนอการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	๔) การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นอาจให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณากร่าง ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ตามที่เห็นสมควร
๕.๒.๒ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว	๑) เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
	๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย จึงประกาศใช้ได้และให้พิจารณาเป็นวาระเดียว
	๓) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
๕.๒.๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ แผน พัฒนา ท้อง ถิ่น ที่ เปลี่ยนแปลงและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ	๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงและอนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๕.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลง ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ”	การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลง ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ” เช่น เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยเปลี่ยนแปลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการเปลี่ยนแปลงหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หรือ

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “เปลี่ยนแปลง ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ” (ต่อ)	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ ฯลฯ
๕.๒.๖ กรณีตัวอย่างการ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” ว่า ถนนเส้นนี้มีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร แต่ข้อเท็จจริง สภาพพื้นที่จริงถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๒๐ เมตร (เป็นกรณีที่ไม่ใช่การเขียนผิดหรือการคำนวณผิด) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กดังกล่าว จะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น จากถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๐๐ เมตร เป็นถนนเส้นนี้มีความยาว ๓๒๐ เมตร ๒) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง กำหนดในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๐๐,๐๐๐ บาท ได้นำไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๐,๐๐๐ บาท เมื่อใกล้จะถึงวันหรือเดือนที่จะดำเนินการจัดทำกิจกรรมสาธารณะในโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจริงในโครงการ จึงได้โอนงบประมาณเพิ่มจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ก็ย่อมกระทำได้ตามปกติในการตั้งงบประมาณรายจ่าย แต่เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น หรือคาดการณ์ว่าปริมาณงานมีเพิ่มมากขึ้นจึงทำให้งบประมาณเพิ่มขึ้น (ไม่เกี่ยวกับจำนวนคนที่มีจำนวนเท่าเดิมหรือน้อยลงหรือมากขึ้น) ซึ่งปกติเป็นเรื่องที่จะคาดการณ์ล่วงหน้าได้อยู่แล้ว ต้องเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนจึงจะดำเนินการวิธีการงบประมาณรายจ่ายได้ (เป็นลักษณะที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๓) ๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้จัดทำโครงการปรับปรุงโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งงบประมาณไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มเติมงบประมาณระหว่างปีเป็นเงินงบประมาณ จำนวน ๑๓๐,๗๙๕,๕๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์จากงบประมาณที่เพิ่มขึ้นพบว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการนอกเหนือจากที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี กล่าวคือ จากเดิม โครงการปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๒ ชั้น งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นโครงการปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ ชั้น

๕.๒ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๕.๒.๖ กรณีตัวอย่างการ “การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น” (ต่อ)	งบประมาณจำนวน ๑๓๐,๗๕๕,๕๐๐ บาท ซึ่งกระทบกับวัตถุประสงค์เดิมของโครงการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีต้องปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี โดยการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีตามข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/๖๙๑๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๖. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๑.๑ “การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น”	๑) หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ๒) เป็นการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำหรือทบทวนแล้ว หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดจากการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแล้ว ๓) เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ แล้วแต่กรณี และดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๒ “การแก้ไขโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น”	เป็นการแก้ไขโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการแก้ไขยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดให้ถูกต้องหรือแก้ไขคุณลักษณะที่เหมือนกัน เช่น ถนนลูกรังเป็นถนนหินคลุก ฯลฯ โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป การแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๓ “การแก้ไขประเด็นยุทธศาสตร์”	๑) เป็นการแก้ไขยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประเด็นยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่กำหนดขึ้น กลยุทธ์ แผนงาน ๒) เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป หรือเป็นการแก้ไขเพราะไม่สอดคล้องไม่

๖.๑ ความหมายสำคัญ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๑.๓ “การแก้ไขประเด็นยุทธศาสตร์” (ต่อ)	เชื่อมโยงซึ่งกันและกัน หรือเป็นการเขียนผิดหรือลงรายการผิดหรือขาด การลงรายการให้ครบถ้วนตามแบบที่กำหนดไว้ การแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๑.๔ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน”	๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
	๒) การแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารงานท้องถิ่น	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นกระทำโดยผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองหรือสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการหรือดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะพบว่ามีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้องให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖.๒.๒ ผู้รับผิดชอบ	ให้ผู้รับผิดชอบโครงการในสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๖.๒.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย
	๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๖.๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๕ ที่กำหนดให้องค์กรปกครอง

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๔ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)	ครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น
๖.๒.๕ การแก้ไขงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในการพัฒนาท้องถิ่น	การแก้ไขปีงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในการพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๖.๒.๖ กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ต้องดำเนินการหรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ต้องดำเนินการหรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การเขียนหรือไม่เขียนหรือไม่ได้ลงรายการที่เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๖.๒.๗ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “แก้ไข ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ”	การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ใช้คำว่า “แก้ไข ครั้งที่.../พ.ศ. ปีนั้น ๆ” เช่น แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยแก้ไขในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักความจริง) ให้เขียนว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
	ในปี ๒๕๖๕ อาจมีการแก้ไขหลายครั้ง ก็เขียนได้ดังนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
	เมื่อมีการแก้ไขในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ก็ให้เริ่มครั้งที่ ๑ ใหม่ จะเป็นดังนี้ (เมื่อขึ้นปี พ.ศ. ใหม่ ก็ให้เริ่มนับ ๑ ใหม่ทุกครั้ง) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หรือ
	แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
	ฯลฯ

๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๖.๒.๘ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔) หรือตัวอย่างการแก้ไข เช่น ๑) ราคากลางปรับเปลี่ยนไป โดยปกติมีลักษณะราคาสูงขึ้น-เพิ่มขึ้นโดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถกำหนดได้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข ๒) คุณลักษณะปรับเปลี่ยนไปโดยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถกำหนดได้ เช่น พื้นผิวถนนทรุดตัว สภาพเป็นหลุมเป็นบ่อมากขึ้น เมื่อเกิดสภาพการณ์เช่นนี้ราคาก็ต้องปรับเปลี่ยนไป เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข ๓) จำนวนคนมีมากขึ้นทำให้ไม่สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) เป็นเหตุให้ต้องคำนวณการตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นใหม่ เช่น คาดการณ์อย่างถูกต้องแล้วในเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะมีผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ คน แต่เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป มีผู้เข้าร่วมโครงการมากขึ้นกว่าเดิมและทำให้การตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นมากกว่าเดิม เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข
๖.๒.๙ ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ	๑) โครงการที่จัดทำขึ้นเพื่ออุดหนุนหน่วยงานอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการจัดทำโครงการโดยไม่อุดหนุนให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขชื่อโครงการหรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับโครงการ (กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นหน่วยดำเนินการโดยไม่อุดหนุนหน่วยงานตามที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว) ๒) โครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ เช่น โครงการพระราชดำริ ราชพิธี รัฐพิธี วันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีสำคัญของชาติหรือของท้องถิ่น การแก้ไขชื่อโครงการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และแม้ว่าผลที่คาดว่าจะได้รับปรับเปลี่ยนไปหรือเปลี่ยนแปลงไป ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข ซึ่งไม่เกี่ยวกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณเพิ่มขึ้น

๗. การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายแห่งรัฐ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตาม ข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑) ให้นำแนวทางหรือวิธีการดำเนินการตามข้อ ๔. การเพิ่มเติมแผนพัฒนา ท้องถิ่น ข้อ ๕. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อ ๖. การแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น มาปรับใช้เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเกิดประโยชน์สุข ต่อประชาชนในท้องถิ่น
	๒) ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับ โครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และ นโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
	๓) เงื่อนไขการดำเนินการต้องมีหนังสือแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยหรือ จากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ ซึ่งจะเข้าเงื่อนไขการดำเนินการ ตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบใน การจัดทำงบประมาณรายจ่าย	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และ งบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น งบประมาณรายจ่ายที่เกิด จากการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ตามกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละฉบับ
๘.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ เฉพาะในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เฉพาะในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ก็เช่นเดียวกัน) กรณีจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น โดยนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาจัดทำ งบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ปรากฏว่ามีโครงการหรือการจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจไว้ ให้ดำเนินการแก้ไขปี โครงการ งบประมาณที่จะดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และให้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการแก้ไขให้เป็นปัจจุบันตามข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมงบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบประมาณลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องจัดทำหรือทบทวนหรือการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงหรือการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๘.๔ การใช้กรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น โดยหลักการสำคัญในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจะต้องใช้เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในกรอบที่กำหนด ไม่สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกินกรอบที่กำหนดตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นในช่อง “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” ถนนเส้นนี้มีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร การนำไปใช้คือการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ก็ย่อมกระทำได้ภายในกรอบหรือน้อยกว่ากรอบของความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร ทั้งนี้ จะมากหรือน้อยเท่าใดก็เป็นไปตามสถานะทางการคลังหรือรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพการณ์หรือความจำเป็นในการบริหารงบประมาณให้เกิดความเหมาะสมในท้องถิ่นนั้น ๆ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ถนนมีความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๐๐ เมตร ก็สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหลักความยืดหยุ่นของแผนพัฒนาท้องถิ่น (flexibility) ส่วนความยาวของถนนที่ยังคงเหลืออยู่ ๒๐๐

๘. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๘.๔ การใช้กรอบแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)	เมตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายในภายหลังหรือไม่ดำเนินการก็ได้ตามสถานะทางการเงินการคลังหรือความเหมาะสม
	๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (ในที่นี้จะก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ดำเนินการปีเดียวคือ ปี ๒๕๖๖ ราคากลางที่กำหนด ๕๘๐ บาท/ตารางเมตร และค่าอื่น ๆ ตามสภาพพื้นที่หรือราคามาตรฐานของงาน) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้สูงสุดคือ ๙๐๐,๐๐๐ บาท มากกว่านี้ไม่ได้ เพราะไม่เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ เว้นแต่มีเงื่อนไขอื่นที่กำหนดไว้หรือกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
	๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง กำหนดในช่อง “งบประมาณ” ในปี ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้สูงสุดคือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท มากกว่านี้ไม่ได้ ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี อาจตั้งไว้ เช่น ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อมาโอนงบประมาณเพิ่มอีกได้แต่ต้องไม่เกิน ๑๘๐.๐๐๐ บาท กรณีโอนงบประมาณเกินจากนี้เป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เว้นแต่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
	๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นภายในกรอบที่กำหนดตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น จะดำเนินการเท่าใดก็สามารถกระทำได้ภายในกรอบที่กำหนด และในส่วนที่อยู่ในกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น หากไม่ได้ดำเนินการ ก็ไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในกรณีอื่น ๆ

๙.๑ ก่อนดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๑.๑ การแก้ไขงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น	การแก้ไขงบประมาณหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไปอีกปีงบประมาณหนึ่งที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑) เป็นลักษณะที่โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วแต่งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นไม่ได้อยู่ในปีที่เป็นปัจจุบัน สามารถปรับเปลี่ยนหรือเคลื่อนย้ายมาอยู่ในปีปัจจุบันได้โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการ “แก้ไข” แผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

๙.๑ ก่อนดำเนินการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๑.๒ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือการตั้งงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้ถูกต้องแล้ว	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หรือการตั้งงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้ถูกต้องแล้ว ก่อนดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายพบว่าเป้าหมายดังกล่าวมีลักษณะปรับเปลี่ยนไปโดยไม่อาจคาดการณ์ได้และเป็นไปตามสภาพพื้นที่ในเวลานั้นซึ่งมิใช่เกิดจากสาธารณภัยหรือภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) และงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๙.๑.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและได้มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์แล้ว เมื่อนำโครงการไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายราคากลางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปรับเปลี่ยนไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในแก้ไขราคากลางที่เพิ่มขึ้นหรือปรับเปลี่ยนไป (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและได้มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์แล้ว เมื่อนำโครงการไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายราคากลางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปรับเปลี่ยนไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในแก้ไขราคากลางที่เพิ่มขึ้นหรือปรับเปลี่ยนไป (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
	๒) เป็นราคากลางจากการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือสิ่งที่จะต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๙.๒ ภายหลังการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๙.๒ ภายหลังการจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น (ต่อ)	๒) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะมาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยไม่ต้องเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙.๓ การช่วยเหลือประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๓.๑ กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑) การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๙.๓.๒ กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือกรณีการดำเนินการป้องกันเหตุที่จะเกิดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือกรณีการดำเนินการป้องกันเหตุที่จะเกิดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๙.๓ การช่วยเหลือประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๓.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนกรณีที่ต้องดำเนินการช่วยเหลือเป็นรายบุคคลหรือปัจเจกชน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีที่ต้องดำเนินการให้เป็นรายบุคคลหรือปัจเจกชนเฉพาะตามข้อ ๑๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะช่วยเหลือประชาชน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยไม่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่เป็นไปตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙.๓.๔ เหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้ซึ่งมิใช่กรณีเกิดสาธารณภัยหรือภัยพิบัติหรือโรคอุบัติใหม่	เหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือเหตุจำเป็นเร่งด่วนตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ทั้งนี้ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยเร็วหรือทันที เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๙.๔ กรณีก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีหรือไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันเป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๙.๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือยังมิได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิม กรณีดังกล่าวหากปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณีให้ถูกต้อง	๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือยังมิได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิม กรณีดังกล่าวหากปรากฏว่ามีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณีให้ถูกต้อง
	๒) การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑) เมื่อเข้าสู่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ได้ตามปกติ และเมื่อเข้าสู่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ได้ตามปกติ เป็นต้น

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑๐.๑ ความหมายสำคัญ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๑.๑ “แผนการดำเนินงาน”	๑) หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๒) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ๓) มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔) ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี และแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม
๑๐.๑.๒ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน”	๑) มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒) การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ
๑๐.๑.๓ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ”	เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน
๑๐.๑.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด”	ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้นหรือดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดว่า “๔. สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น”

๑๐.๒ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๑๐.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ๒) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ๓) ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ดำเนินการดังนี้

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดว่า “๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๓๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่า “๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น...”

๑๐.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ดำเนินการดังนี้ (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๓.๒ หน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน	๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
	๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
๑๐.๓.๓ การเปิดเผยแผนการดำเนินงาน	เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปี หรือแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน	การแก้ไขแผนการดำเนินงานให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยไม่ต้องผ่านการประชุมของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่แก้ไขแผนการดำเนินงานตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว เมื่อได้แก้ไขแผนการดำเนินงานและประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ	๑) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๒ หรือ ผด.๐๒/๑ ในท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” (กรณีที่ต้องจัดทำแบบ ผด.๐๑ ก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน)
	๒) ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ

๑๐.๖ แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๐.๖.๑ “เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน”	ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) และ ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑) แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๑) แบบ ผด. ๐๑ คือ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ๒) แบบ ผด. ๐๒ คือ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ และ ๓) แบบ ผด. ๐๒/๑ คือ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
๑๐.๖.๒ แผนการดำเนินงานนำไปเป็นแนวทางการบริหารงานพัสดุ	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.๖.๓ แบบแผนการดำเนินงานประจำปี กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

(๑) แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ รายละเอียดแบบและการจัดทำเป็นดังนี้

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์...							
							
๒. ยุทธศาสตร์...							
							
							
๓. ยุทธศาสตร์...							
๔. ยุทธศาสตร์...							
							
							
๕. ยุทธศาสตร์...							
							
							
							
รวม							

(๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) รายละเอียดตาม
แบบและการจัดทำเป็นดังนี้

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		—————													

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____													

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		—————														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		—————														

๓. ยุทธศาสตร์.....

๓.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														

(๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑) รายละเอียดตามแบบและการจัดทำเป็นดังนี้

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		—————														

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		—														

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														

ประเภทครุภัณฑ์

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														

๔. ประเภทครุภัณฑ์.....

๔.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														
รวมทั้งหมด			_____														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๒) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														
รวมทั้งรวม			_____														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๑๐.๖.๔ แบบแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณี ให้จัดทำแผนการดำเนินงานต่อจาก ๑๐.๖.๓ แบบแผนการดำเนินงานประจำปี กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ ประกอบด้วย แบบ ผด.๐๑/แบบ ผด.๐๒ และแบบ ผด.๐๒/๑ แล้วแต่กรณี

(๒) การใช้คำในแบบแผนการดำเนินงาน (ผด.) ก็ใช้คำตามระเบียบที่เกี่ยวข้องตาม (๑)

(๓) ตัวอย่างการจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์...							
๒. ยุทธศาสตร์...							
๓. ยุทธศาสตร์...							
๔. ยุทธศาสตร์...							
๕. ยุทธศาสตร์...							
รวม							

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

(ให้ระบุว่าเป็นกรณีใด เช่น

-กรณีกันเงินไว้แล้ว

-กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว

-กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

-กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ยุทธศาสตร์.....

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียด ของ กิจกรรมที่ เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														
	รวมทั้งหมด		_____														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(ให้ระบุว่าเป็นกรณีใด เช่น

- กรณีกันเงินไว้แล้ว
- กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว
- กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
- กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————														

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														
	รวมทั้งหมด		_____														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____													

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		————													

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	รายละเอียด ของวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวม		_____														
รวมทั้งหมด			_____														

(ไม่ต้องนำไปรวมกับแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๑)

๑๑. การประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๑.๑ การประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๑) เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและขับเคลื่อนได้ตามแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดในฐานะประธานกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๕๔๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๒) เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้ถือว่า เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะรวมแผนพัฒนาท้องถิ่นกับแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่เข้าด้วยกันก็ได้หรือไม่รวมเป็นฉบับหรือเล่มเดียวกันก็ได้ตามความเหมาะสมที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการ ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน่วยที่ตั้งของการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่ ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาท้องถิ่นเชิงบูรณาการด้านการสาธารณสุขทั้งที่เป็นสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการสาธารณสุขและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องการสาธารณสุข
๑๑.๒ คำโครงการแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	ประกอบด้วย - บทที่ ๑ บทนำ - บทที่ ๒ ผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุขที่ผ่านมา - บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ - บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม - บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ไปสู่การปฏิบัติ

๑๒. การประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๒.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับใช้ในส่วนที่ สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกันกับการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับใช้ในส่วนที่สอดคล้อง หรือเชื่อมโยงกันกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้จุดหมายเป็นแนวทางหรือกรอบ ของความสอดคล้องหรือเชื่อมโยง ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำเป้าหมาย ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของการพัฒนาระดับมหุด หมาย แผนทีกลยุทธ์ กลยุทธ์การพัฒนาไปดำเนินการจัดทำหรือปรับใช้กับ การพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ตามความเหมาะสม
๑๒.๒ ในระยะเริ่มแรกของการ ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๑) เมื่อมีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำจุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ลงรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจ ของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการ โดยนำข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาปฏิบัติโดยอนุโลมและให้ใช้คำว่า “แก้ไข” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ๒) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันประกาศในราช กิจจานุเบกษา กรณี้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเวลาที่กำหนดดังกล่าว ให้ดำเนินตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้นำแนวทางการดำเนินงานตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มาเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย
๑๒.๓ การลงจุดหมายในแผน พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ภายหลังตามข้อ ๑๒.๒ หรือภายหลังที่มีราช กิจ จา นุเบ กษา ป ระ กาศ ใช้ แพน พัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เกินหนึ่งร้อยยี่สิบ วันแล้ว	การลงจุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ภายหลังตามข้อ ๑๒.๒ หรือภายหลังที่มีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวันแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำหรือทบทวนหรือการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๗ หรือข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๒/๑ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากมีการแก้ไขให้ใช้ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

๑๓. การนำประเด็นยุทธศาสตร์และหมวดหมู่ลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีความสัมพันธ์ในเชิงพื้นที่และเป็นการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงรายละเอียด ดังนี้

๑๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (กรณีที่ยุทธศาสตร์ชาติไว้แล้วไม่ต้องซ้ำในส่วนที่ ๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ลงข้อมูลในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓.๒ ลงข้อมูลหรือรายละเอียดตามข้อ ๑๓.๑ ในแบบ ผ. ที่กำหนด (แบบแผนพัฒนาท้องถิ่น) ดังนี้

-แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ในช่องยุทธศาสตร์ ให้เพิ่มคำว่า “กลยุทธ์” ก่อนคำว่า “แผนงาน”

ใหม่จะเป็นดังนี้ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน (ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แบบเดิม ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)....

๑.๑ แผนงาน.....

แบบใหม่ ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมวดหมู่ที่.....

(ชื่อหมวดหมู่).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์

...(เป้าประสงค์จะใส่ก็ได้ ไม่ใส่ก็ได้ กรณีไม่สอดคล้องกับ SDGs ก็ไม่ต้องใส่)

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

๑๓.๓ ให้นำแบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดำเนินการเช่นเดียวกับแบบ ผ.๐๒ แบบใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๔ ให้นำแบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการเช่นเดียวกับแบบ ผ.๐๒ แบบใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๕ แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แบบ ผ.๐๓ ใหม่ให้ใช้คำว่า บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยกเลิกคำว่า “หมวด”

เดิมเป็น “เป้าหมายผลผลิตของครุภัณฑ์” ใหม่เป็น “เป้าหมายผลผลิตของครุภัณฑ์หรือวัสดุ”

๑๓.๖ การลงรายการ “เดิม” ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน “ใหม่” ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

ที่	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	SDGs	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	ยุทธศาสตร์ (อปท.)	กลยุทธ์	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
รวม									

คำอธิบาย การลงรายการตามที่กำหนด

๑) “ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี” ให้ระบุชื่อยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๒) “แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓” (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐) ให้ระบุหมวดหมู่ที่และประเด็นหมวดหมู่หรือชื่อหมวดหมู่

๓) “SDGs: Sustainable Development Goals” ให้ระบุเป้าหมายที่และประเด็นเป้าหมายหรือชื่อเป้าหมาย

๔) “ยุทธศาสตร์จังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในเขตจังหวัดนั้น โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๕) “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นเป็น “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๖) “ยุทธศาสตร์ (อปท.)” คือยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ระบุยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์

๗) “กลยุทธ์” ให้ระบุกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุกลยุทธ์ที่และชื่อกลยุทธ์

๘) “แผนงาน” ให้ระบุแผนงานตามการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุชื่อแผนงาน

๙) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” ให้ระบุชื่อสำนักหรือกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ เป็นความรับผิดชอบในภาพรวมทั้งหมดเพื่อนำไปจัดทำ “โครงการ” ต่อไป

๑๐) ช่องที่กำหนด “รวม” ให้ใส่เป็นตัวเลขที่รวมจาก ๑) - ๙) เช่น ๕ ยุทธศาสตร์ หรือตัวอย่าง เช่น ๘ กลยุทธ์ หรือเช่น ๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นต้น

๑๓.๗ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือแบบตามเค้าโครงการพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงรายการตามแบบที่กำหนด ดังนี้

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์...												
๑.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๑.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
รวม												
๒. ยุทธศาสตร์...												
๒.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๒.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
รวม												
๓. ยุทธศาสตร์...												
๓.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๓.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
รวม												
๔. ยุทธศาสตร์...												
๔.๑ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
(๒) แผนงาน..												
๔.๒ กลยุทธ์..												
(๑) แผนงาน..												
รวม												
รวมทั้งหมด												

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

หมู่บ้าน ชุมชน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบ ประมาณ (บาท)
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
หมู่ที่...(ชื่อหมู่บ้าน).. หรือ ชุมชนที่...(ชื่อชุมชน)....												
รวม												
รวมทั้งหมด												

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน
๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ใช้คำว่า “ที่มาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน”
๓) สำหรับเทศบาล/เมืองพัทยา ให้ใช้คำว่า “ที่มาจากแผนชุมชน”

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมายเหตุ).....
 ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...
 ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ๑. ยุทธศาสตร์...(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๑.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๑.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒. ยุทธศาสตร์...(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดหวัง ว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดหวัง ว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดหวัง ว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒.๓ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดหวัง ว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

(๒) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดหวัง ว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมายเหตุ).....
 ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...
 ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ๑. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๓. ยุทธศาสตร์....(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๓.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ใช้คำว่า “ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน” เทศบาล/เมืองพัทยา ให้ใช้คำว่า “ที่นำมาจากแผนชุมชน”

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
สำหรับ โครงการที่เกื้อหนุนภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมายเหตุ).....
 ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...
 ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
 ๑. ยุทธศาสตร์...(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน ที่จะขอ ประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒. ยุทธศาสตร์...(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

๒.๒ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม											

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

๒. ประเภทครุภัณฑ์.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

(๒) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

๓. ประเภทครุภัณฑ์.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ.....

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

๒. ประเภทวัสดุ.....

๒.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

(๒) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

(๓) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

๓. ประเภทวัสดุ.....

๓.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงาน.....

ที่	วัสดุ	เป้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
รวม									

๑๓.๘ คำอธิบายการนำแบบที่กำหนดไว้ไปปฏิบัติ

๑) แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด)

๒) แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน (ผู้ใหญ่บ้านหรือคณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของหมู่บ้าน/ประธานชุมชนหรือคณะกรรมการชุมชนจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของชุมชน) แบบ ผ.๐๑/๑ ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๓) แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนาให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๔) แบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑/๑ โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน

๕) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงในแบบ ผ.๐๓ ไม่ต้องนำไปลงในแบบ ผ.๐๑ และแบบ ผ.๐๒

๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดให้มีครุภัณฑ์หรือวัสดุในช่อง “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ตามแบบ ผ.๐๒ ไม่ต้องนำครุภัณฑ์หรือวัสดุลงในแบบ ผ.๐๓ (รวมความถึงการเขียนในลักษณะการรวมจำนวนงบประมาณไว้แล้วในช่อง “งบประมาณ”)

๗) แบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๘) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมีความซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะโครงการเดียวกัน ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำลงในแบบ ผ.๐๒ หรือ แบบ ผ.๐๒/๒ หรือ แบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี เป็นโครงการเดียวกันหรือเรียกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้เขียนคำว่า “One Plan” ในช่อง “โครงการ” ตัวอย่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ One Plan หรือ (One Plan)	เพื่อก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน

กรณีนี้เมื่อลงในแบบ ผ.๐๒ และระบุ “One Plan” แล้วให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ และไม่ต้องลงในแบบ ผ. อื่น ๆ

๙) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือครุภัณฑ์ วัสดุ ตามแบบ ผ.๐๒ แบบ ผ.๐๒/๑ แบบ ผ.๐๒/๒ และแบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี จัดทำงบประมาณรายจ่ายของตนเองโดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ ที่จัดทำและประกาศใช้แล้ว

๑๐) ให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยาใช้แบบ ผ.๐๒/๒ นำไปประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกินศักยภาพตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ประกาศกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ/จังหวัด โดยผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด กรณีมีเหตุแห่งความจำเป็นหรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะประกาศกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ/จังหวัดเพิ่มเติม โดยระบุเป็นการเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่จะต้องดำเนินการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยไม่ผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอก็ได้ โดยให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ส่งโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้โดยตรง

๑๑) ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอเป็นผู้จัดส่งโครงการพัฒนาที่ที่เกินศักยภาพให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ

๑๒) โครงการที่ปรากฏในแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๓ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา จะนำไปจัดทำเป็นโครงการที่เกื้อหนุนภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ “แก้ไข” (เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น) และลงรายละเอียดตามแบบ ผ.๐๒/๒

๑๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (กรณีเป็นการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ) ให้นำโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ปรากฏตามแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๒/๒ หรือแบบ ผ.๐๓ ไปดำเนินการได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ

๑๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับการสนับสนุนหรือส่งเงินสมทบหรือร่วมสมทบงบประมาณให้กับหรือทำร่วมกับหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรต่าง ๆ ให้นำโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ปรากฏตามแบบ ผ.๐๒ หรือแบบ ผ.๐๒/๑ หรือแบบ ผ.๐๒/๒ หรือแบบ ผ.๐๓ ไปดำเนินการได้โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบใด ๆ

๑๓.๙ แผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน จะกำหนดระยะเวลาหรือจำนวนปีไว้จำนวนเท่าใดก็ตาม และหากกำหนดไว้เป็นจำนวนปีเท่าใดก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการตามปีที่มีอยู่มาลงหรือจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือตามที่เป็นจริงที่จะสามารถดำเนินการได้ และตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ เช่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ เป็นต้น ทั้งนี้จะนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวนโครงการหรือปีที่จะดำเนินการก็เป็นอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการให้เหมาะสมกับสถานะทางการเงินการคลัง

๑๓.๑๐ คำอธิบายตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่งกำหนดขึ้นตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๔๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “โครงการ” หมายความว่า โครงการพัฒนา (Project Development) ที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ การตั้งชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องมีความชัดเจน เหมาะสม เฉพาะเจาะจง เป็นที่เข้าใจได้โดยง่ายสำหรับผู้นำโครงการไปใช้หรือไปปฏิบัติ

โครงการพัฒนาท้องถิ่นจึงมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต

๒) “วัตถุประสงค์” หมายความว่า การกำหนดเพื่อให้รู้ว่าจะทำอะไร จะดำเนินการเพื่ออะไร หรือจะสนับสนุน ส่งเสริมเรื่องอะไร ซึ่งเกิดจากปัญหาต่าง ๆ หรือแสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้โครงการพัฒนาได้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) เป็นการตั้งคำถามเพื่อค้นหาคำตอบที่ว่าจะทำไม (Why) จะทำอะไร (What) จะทำเมื่อไหร่ (When) จะทำที่ไหน (Where) จะทำโดยใคร (Who) จะทำเพื่อใคร (Whom) จะทำอย่างไร (How) และจะนำไปสู่การตั้งคำถามว่าจะจ่ายหรือมีค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณเพื่อจ่ายเท่าใด (How much)

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการจึงต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง แสดงให้

เห็นว่า “เพื่อ” อะไร และไม่ควรถูกกำหนดวัตถุประสงค์ที่มากเกินไปซึ่งจะทำให้ไม่สอดคล้องกับการได้รับของผลที่จะเกิดขึ้นคือ “ผลที่คาดว่าจะได้รับได้”

๓) “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” หมายความว่า สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงานของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดขึ้นในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงในเวลานั้นได้

เป้าหมายเป็นสภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจนสามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”

๔) “งบประมาณ” หมายความว่า การลงงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ช่องงบประมาณหรือระยะเวลางบประมาณเป็นการกำหนดห้วงระยะเวลาหรือช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ห้าปี เป็นงบประมาณที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การลงงบประมาณจะลงครบทั้งห้าปีก็ได้ไม่ครบหรือครอบคลุมทั้งห้าปีก็ได้ แต่เมื่อรวมปีหรือรวมช่องของทุกปีที่ลงงบประมาณจะต้องมีจำนวนเท่ากับหรือสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องมีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ เป็นการประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น

๕) “ตัวชี้วัด (KPI)” หมายความว่า เป็นการกำหนดเครื่องมือการตรวจสอบว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการจนเกิดผลสำเร็จได้มากน้อยเพียงใด การกำหนด Key Performance Indicator: KPI เป็นเครื่องมือวัดผลในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่จนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละการกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ

๖) “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” หมายความว่า การแสดงให้เห็นหรือการบ่งบอกว่าเมื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการสิ้นสุดลงจะได้รับผลเช่นใด จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างไรทั้งทางบวกและทางลบ ผลที่ได้รับ สิ่งที่ได้รับ สิ่งที่ทำให้ได้นั้น ได้รับผลอย่างไร ผลที่คาดว่าจะได้รับจะต้องสนองตอบต่อวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง และ (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

๓) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” หมายถึง สำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่เทียบเท่ากับสำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องระบุชื่อลงในช่องรายการของหน่วยงานรับผิดชอบหลัก เพื่อเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหน้าที่และปฏิบัติในการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ประกอบด้วย (๑) โครงการ (๒) วัตถุประสงค์ (๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) (๔) งบประมาณ (๕) ตัวชี้วัด (KPI) และ (๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๑ การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแล และให้คำแนะนำเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับจังหวัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยดำเนินการตามแบบ ผ ๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๔.๒ การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้พิจารณาเห็นชอบแล้วและจัดส่งโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุและประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ถือว่าเป็นการทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑๔.๓ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการตามข้อ ๑๔.๓ เป็นการเฉพาะหรือเพิ่มเติมอีกก็ได้

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๓ รายละเอียดการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมมือกันหรือการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้ (๑) รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ (๒) วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานหรือโครงการ (๓) ระยะเวลาการดำเนินงาน (ถ้ามี) (๔) แผนการดำเนินงานและการบริหารการใช้จ่ายตามโครงการ (๕) งบประมาณ (๖) ขอบเขตความรับผิดชอบและกิจกรรมการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แนวทางตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ก็ได้ ๒) การดำเนินการตามข้อ ๑๔.๒ และข้อ ๑๔.๓ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานและจัดส่งสำเนาทันทีข้อตกลงให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย
๑๔.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และได้ประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด ประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว ๑) กรณีคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอไม่อาจประชุมเพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอได้ เพราะมีเหตุแห่งความจำเป็นหรือเพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้โดยตรง ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะต้องประกาศกรอบการประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพิ่มเติมหรือเป็นครั้ง ๆ ก็ได้ตามสถานการณ์ที่จะต้องพัฒนาท้องถิ่นในเชิงพื้นที่ให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและต้องแจ้งให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมถึงแจ้งอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยเร็ว

๑๔. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๔.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ต่อ)	๒) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำความตกลงร่วมมือในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หรือดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑๔.๓ ก็ได้
๑๔.๕ การดำเนินกาพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนในท้องถิ่นที่เป็นหน้าที่และอำนาจที่ดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้โดยไม่ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอหรือระดับจังหวัดก็ได้ ในกรณีที่เห็นว่าจะต้องพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนเป็นองค์รวมในระดับจังหวัด

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วย การจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุหรือบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว ภายในเดือนธันวาคม
๑๕.๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น	๑) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่นเพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็นตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต ๒) ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติหรือที่เสนอเป็นระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น หรือดำเนินการตามข้อ ๔๐ หรือในส่วนที่เกี่ยวข้องแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๕.๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ	เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ และให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบนโยบาย ทิศทางแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนและดำเนินการนำไปวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)

ความหมายสำคัญหรือคำสำคัญ	คำอธิบายความหมายหรือการดำเนินการ
๑๕.๕ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐	เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดรูปแบบ แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำรายการหรือข้อมูลต่าง ๆ ที่ดำเนินการตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วให้ดำเนินการตามเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๓๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๓๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ
๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ
๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ภาคผนวก

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา
๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ฯลฯ

หมายเหตุ: ทั้งนี้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดเค้าโครงและรายละเอียดหรือวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดของเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ปก

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ
 - ๑.๔ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน
 - ๑.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
 - ๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ
 - ๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล
 - ๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล
 - ๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์
 - ๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
 - ๑.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ
 - ๑.๔ ยุทธศาสตร์
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ
 - ๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา
 - ๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ
 - ๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ
 - ๒.๕ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานการพัฒนา

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๓.๓ แผนการดำเนินงาน

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

๔.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

๔.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

๔.๓ แผนการดำเนินงาน

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย

๑.๔ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๕ ผลสำเร็จที่วัดได้

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

๒.๒ ข้อเสนอแนะ

๒.๓ ข้อเสนอแนะ

๒.๔ ผลจากการพัฒนา

๒.๕ ผลสรุปภาพรวม

ภาคผนวก

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา

๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ฯลฯ

หมายเหตุ: ทั้งนี้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดเค้าโครงและรายละเอียดหรือวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๕.๖ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน
๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ๕ คะแนน
 - ๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน
 - ๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ๕ คะแนน
 - ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน
 - ๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน
 - ๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน
 - ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน
 - ๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน
 - ๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและ ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับ ถิ่นศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๕)	
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคม ขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การ ประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้ กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์ และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติ ต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา ๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจ และความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมิน สถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนา ท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	(๕)	
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่ สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็น ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับ ที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมาย และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนา ที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGsและประเด็น ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	
๓.๑๒ ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	

๑๕.๗ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
 ๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน
 ๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน
 ๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน
 ๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน
 - ๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน
 - ๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน
 - ๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน
 - ๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน
 ๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน
 - ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕ คะแนน
 - ๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน ๕ คะแนน
 - ๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน
 - ๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ ๕ คะแนน
 - ๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปศาสตร์ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน
 - ๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕ คะแนน
 - ๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน
- รวม ๑๐๐ คะแนน

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือน วัสดุ	๑๐ (๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ (ต่อ)	การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่ง ที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	๕	
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม		
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	๓๐ (๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ามีกลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนายั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช้การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่า วัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	๓๕ (๕)	
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ) ๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั่ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	

๑๕.๘ แนวทางการดำเนินการอื่น ๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑๕.๘.๑ หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ควรพิจารณาคือ

๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนน

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕.๐-๔.๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๓) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่นกำหนดขึ้นเอง ทั้งนี้ ต้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คะแนนที่ยึดโยงอย่างต่ำร้อยละ ๘๐ ที่จะต้องได้มากกว่าและ
น้อยกว่าด้วย/ต้องไม่กำหนดเมื่อผลรวมแล้วเกณฑ์ต่ำสุดคือ ๘๐ คะแนน หรือร้อยละ ๘๐ เกณฑ์ที่กำหนดไว้ต้องมีน้อยกว่า
๘๐ คะแนน หรือมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕.๘.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและ
ประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนน
เต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยัน
คะแนนตามที่เป็นจริง

๑๕.๘.๓ เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมและดำเนินการให้
คะแนนเสร็จสิ้นแล้วให้จัดทำเป็นประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศ ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า
สามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นลงนาม พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

๑๕.๘.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งประกาศผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผล
ยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นและผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

www.dla.go.th

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗/๗๐



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๒

มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานแผนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ในเขตจังหวัด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้เกิดการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ (One Plan) กับทุกภาคส่วน และสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด ในกรณีที่มีความซ้ำซ้อนกันในเรื่องงบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้ดำเนินการ หรือโครงการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงปรับปรุงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดและระดับอำเภอ และองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ จึงกำหนดแนวทางการดำเนินการดังนี้

๘. การดำเนินการใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ให้ดำเนินการต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้มีอันพบบไปเมื่อมีการประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนเฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอและประกาศใช้กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

ทั้งนี้ หากดำเนินการตามข้อ ๑ - ๘ แล้ว ให้รายงานจังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทราบ แล้วแต่กรณีที่ได้กำหนดไว้หรือตามแบบที่กำหนดให้รายงาน

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรชัช สัมพันธ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



QR Code ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th